

ARTIKULO III.– REGULASYON NG PAG-AASAL

A. IPINAGBABAWAL NA PAG-AASAL

Ang sumusunod na pag-aasal ay ipinagbabawal sa mga Sasakyang Pambiyahe ng Spokane Transit Authority (STA, Awtoridad sa Transit ng Spokane), sa loob o sa ibabaw ng mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, at nang may kaugnayan sa paglalaan ng STA ng Mga Serbisyo ng Pamublikong Transportasyon:

1. Paggawa ng anumang pag-aasal na ipinagbabawal ng Revised Code of Washington (RCW, Binagong Kodigo ng Washington) 9.91.025 o Spokane Municipal Code (SMC, Kodigong Munisipal ng Spokane) 10.10.100;
2. Paggamit ng nginunguyang tabako maliban kung gagawin ito sa nakatalagang lugar; paggamit ng anumang nicotine o smoking device na nagdudulot ng anumang usok, hamog, singaw o iba pang katulad nito na lalabas kapag ginamit ang aparato, sa loob ng dalawampu't limang (25) talampakan (7.6 metro) ng anumang Sasakyang Pambiyahe, silungan, o iba pang pasilidad ng pamublikong transportasyon ng STA, o sa loob ng dalawampu't limang (25) talampakan (7.6 metro) ng anumang pasukan, bintana, o bukanang pinapasukan ng hangin ng mga gusali ng STA; paninigarilyo o pagdadala ng may sindi o nagbabagang pipa, tabako, o sigarilyo sa loob ng dalawampu't limang (25) talampakan (7.6 metro) ng anumang Sasakyang Pambiyahe, silungan o iba pang pasilidad ng pamublikong transportasyon ng STA, o sa loob ng dalawampu't limang (25) talampakan (7.6 metro) ng anumang pasukan, bintana, o bukanang pinapasukan ng hangin ng mga gusali ng STA (RCW 9.91.025, RCW 70.160.020(1)(2) at RCW 70.160.030);
3. Pagtatapon ng basura bukod sa mga nakatalagang tapunan (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100);
4. Pagtatambak o pagtatapon, o pareho, ng anumang materyales sa ari-arian ng transit, kabilang na rito ang, ngunit hindi nalilimitahan sa, mga mapanganib na substance at likidong pangsasakyan (RCW 9.91.025);
5. Pagpapatugtog ng anumang radyo, rekorder, o iba pang kagamitang tumutunog, maliban kung walang nakalagay rito na nagbabawal sa paggamit ng nasabing kagamitan kapag nakakonekta sa earphones o ear receiver na naglilimita sa tunog para lang sa mga indibidwal na tagapakinig o sa paggamit ng mga aparato sa pakikipag-usap ng mga Empleyado ng STA, kontratista ng STA o mga opisyal na nangangalaga sa kaligtasan ng publiko na nasa tungkulin, o sa paggamit ng aparato
6. para sa pribadong pakikipag-usap na ginagamit upang magpatawag, mag-abiso, o makipag-usap sa ibang mga indibidwal (hal., pager, beeper o cellular telephone) (RCW 9.91.025);
7. Pagdura, pagdahak, pag-ihi, o pagsuka, maliban kung sa angkop na kasangkapan sa mga pasilidad ng banyo (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100);
8. Pagbibitbit o pagdadala ng isang Tao ng anumang lumiliyab na likido, pampasabog, asido, o iba pang bagay o materyales na posibleng makapahamak ng ibang tao maliban

kung walang kahit anong nakalagay rito na pumipigil sa isang Tao na magdala ng pansindi ng sigarilyo, tabako o pipa, o magbitbit ng baril o bala sa anumang paraang hindi ipinagbabawal ng batas (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100);

- 9.** Pagharang o pagsagabal sa daloy ng mga Sasakyang Pambiyahe ng STA o sa kilos ng pasahero, na humahadlang o pumipigil sa access sa mga Sasakyang Pambiyahe o ari-arian ng STA, kabilang na ang pagdudulot ng di-makatwirang pagkaantala sa pagsakay o pagbaba, pagbara o bahagyang pagbara sa pasilyo o hagdanan gamit ang isang package o bagay, pag-recline nang mahigit sa isang upuan, o panghihimasok o malubhang paggambala, sa anumang paraan, sa paglalaan o paggamit ng mga serbisyo ng transit (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100/Americans with Disabilities Act (ADA, Batas sa mga Amerikanong may mga Kapansanan);
- 10.** Pang-iistorbo sa iba dahil sa pagiging maingay, malikot, magulo, agresibo, marahas, mapanghamak, o mapanggipit (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100/ADA);
- 11.** Pagsira, pagwasak, o kaya naman ay pamiminsala sa ari-arian ng STA o anumang karatula, paunawa, o patalastas sa ari-arian ng transit (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100);
- 12.** Pagkonsumo ng alak, o pagdadala ng bukas na inumang may lamang alak sa anumang Sasakyang Pambiyahe. Pagbibitbit ng anumang alak o kinokontrol na substance sa anumang Sasakyang Pambiyahe, maliban kung awtorisado ng batas (RCW 46.61.519);
- 13.** Pagkonsumo ng alak, o pagdadala ng bukas na inuman ng alak sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, maliban kung nasa lugar na pinahihintulutan sa bisa ng pagmamay-aring wastong lisensiya para sa alak ng estado at/o lokal na pamahalaan at awtorisado ng STA (RCW 9.91.025);
- 14.** Pagkonsumo, pagbubukas, pagdadala ng bukas na paketeng may lamang marijuana, magagamit na marijuana, produktong may halong marijuana, o marijuana concentrate sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA o sa mga Sasakyang Pambiyahe; kabilang na ang pagdadala ng marijuana o produktong marijuana sa mga Sasakyang Pambiyahe maliban kung nasa pakete, lalagyan o receptacle na hindi bukas o sira ang selyo o inalis ng ilang laman. (RCW 46.61.745/RCW 69.50.445/SMC 10.15.220)
- 15.** Pagdadala, paglalantad, pagpapakita, o pagbunot ng baril, patalim, espada, kutsilyo, o iba pang instrumentong panghiwa o panaksak, pamalo, o anupamang sandatang halatang kayang makapanakit ng katawan, sa paraan, sa sitwasyon, at sa panahon at lugar na nagpapamalas ng hangaring manakot ng iba o nagbabanta sa kaligtasan ng ibang mga Tao, maliban kung awtorisado ng batas (RCW 9.41.270);
- 16.** Paghahagis ng bagay sa mga Sasakyang Pambihaye o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, o sa sinumang Tao sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA o paggamit ng Sasakyang Pambiyahe (RCW 9.91.025);
- 17.** Pagpayag sa anumang hayop, kabilang na ang mga service animal, na umokupa ng upuan sa mga Sasakyang Pambiyahe o sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, na tumakbo nang malaya, na di-makatwirang mang-istorbo ng iba, mag-iwan ng dumi sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, o manghimasok sa mga Aktibidad na may Kinalaman sa Transit. Maliban sa mga service animal, hindi pinapayagan ang mga hayop sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA o mga Sasakyang Pambiyahe maliban kung nasa carrier

na partikular na idinisenyo para sa mga hayop, na may absorbent o pansipsip na materyales sa sahig ng carrier;

- 18.** Paggamit ng roller skates, roller blades o skateboard sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA (RCW 9.91.025/SMC 16.61.787);
- 19.** Pagsakay sa mga bisikleta, unicycle, moped at motorsiklo, maliban kung saan pinahihintulutan ang pagbiyahe at pag-access ng sasakyan (SMC 16.61.787);
- 20.** Paggamit ng mga Pasilidad at Ari-arian ng STA bilang paradahang residensiyal o komersiyal maliban kung awtorisado ng STA o ng itinalaga nito;
- 21.** Pagpapaandar, paghinto, pagpigil o pagparada ng sasakyan sa anumang kalsada o lokasyong puwede lang gamitin ng mga Sasakyang Pambiyahe o kaya naman ay may restriksiyon;
- 22.** Pagkain sa mga Sasakyang Pambiyahe o sa mga ipinagbabawal na lugar sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA; pinahihintulutan ng STA ang paglilipat at pagkonsumo ng mga inumin sa mga Sasakyang Pambiyahe kapag nasa lalagyang may takip ang inumin.
- 23.** Paggamit ng public address system, loudspeaker o iba pang aparatong pampalakas ng tunog, maliban kung awtorisado ng STA o ng itinalaga nito (RCW 9.91.025);
- 24.** Pag-upo o paghiga sa sahig ng mga Sasakyang Pambiyahe, halaman, barandilya, hagdanan, counter, pasimano, o anupamang lugar o fixture na hindi partikular na idinisenyo bilang upuan, o mga sahig, bangketa, aspalto, o iba pang ground na sumasakop sa loob o sa ibabaw ng mga Pasilidad at Ari-arian ng STA;
- 25.** Pagtulog, pag-camp o pag-imbak ng personal na ari-arian sa mga bangkuan at sahig sa ibabaw o sa loob ng mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, maliban kung awtorisado ng batas;
- 26.** Pagpasok o pananatili sa anumang di-pampublikong bahagi ng mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, kabilang na ang, ngunit hindi nalilimitahan sa, mga lugar ng pagtitipon-tipon, lugar ng trabaho at kuwarto ng mga kagamitan, maliban kung awtorisado ng STA o ng itinalaga nito;
- 27.** Pagpasok o pananatili sa isang lugar na minarkahan bilang reserbado para sa nakatatandang mamamayan o mga customer ng Paratransit nang walang patunay ng edad o pagsakay na na-book sa Paratransit;
- 28.** Pagpasok sa mga Sasakyang Pambiyahe o sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA nang walang suot na kamiseta at sapatos o pagkabigong magpanatili ng antas ng kalinisan na hindi mapanakit sa ibang customer;
- 29.** Paggawa ng aktibidad na komersiyal sa mga Pasilidad o Ari-arian ng STA o mga Sasakyang Pambiyahe, maliban sa mga nasabing aktibidad na awtorisado ng STA o ng itinalaga nito sa isang nakasulat na Permisyo, lisensiya, kontrata ng concession, pag-upa o iba pang nakasulat na awtorisasyon;

- 30.** Paggawa ng mga Aktibidad ng Pamublikong Komunikasyon sa mga Pasilidad o Ari-arian ng STA o mga Sasakyang Pambiyahe, maliban kung awtorisado ang mga nasabing aktibidad sa ilalim ng Artikulo IV at V;
- 31.** Paggawa ng anumang sibika, pangkultura at iba pang espesyal na pangyayaring hindi kasali sa mga kahulugan ng mga Aktibidad ng Pamublikong Komunikasyon sa Artikulo II, maliban sa mga nasabing aktibidad na awtorisado ng STA o ng itinalaga nito sa isang nakasulat na Permiso, lisensiya, kontrata ng concession, pag-uupa o iba pang nakasulat na awtorisasyon;
- 32.** Pagsasagawa ng anumang kilos na may tendensiyang gumawa o magpahiwatig, o gumagawa o nagpapahiwatig ng agarang paglabag sa kapayapaan, kabilang na ang, ngunit hindi nalilimitahan sa (a) pakikipag-away, (b) pakikipagkarera, (c) bastos na pananalita o pag-aasal na may tendensiyang magdulot ng paglabag, at (d) personal na mapang-abusong bansag, o pananalita o wikang may katangiang mapanakit, karimarimarim, o mapang-insulto, na bansag, pananalita o wikang kapag ipinatungkol sa ordinaryong mamamayan ay, ayon sa kaalaman ng nakararami, posibleng makapagpasimula ng marahas na reaksiyon ng takot, galit o pangamba;
- 33.** Paggawa ng seksuwal na aktibidad sa sarili o sa iba habang ina-access o sumasakay sa Sasakyang Pambiyahe; o sa mga Pasilidad o Ari-arian ng STA;
- 34.** Pagsusugal o paglalaro ng kahit anong nakabatay sa kapalaran upang manalo ng pera o anumang may halaga sa mga Sasakyang Pambiyahe ng STA o sa mga Pasilidad o Ari-arian ng STA (RCW 9.91.025);
- 35.** Paggamit ng mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA para sa mga Aktibidad na may Kinalaman sa Transit, maliban kung awtorisado ng STA (RCW 9.91.025);
- 36.** Paggamit ng mga estasyon sa pag-charge sa koryente [o mga outlet] na matatagpuan sa The Plaza sa loob ng mga panahong lampas sa tatlong (30) minuto kada araw o pagbara sa access sa mga estasyon sa pag-charge sa koryente [o mga outlet];
- 37.** Pagpasok sa mga Sasakyang Pambiyahe o sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA nang walang kakayahang alagaan ang sarili, dahil sa pagkakasakit, pagkalasing, o (mga) gamot;
- 38.** Paglalagay ng bagay o bahagi ng katawan ng isang tao sa pintuan o bintana ng Sasakyang Pambiyahe;
- 39.** Pagsabit o pagduyan sa mga bar o poste, nang nakataas ang mga paa, sa loob ng Sasakyang Pambiyahe o iba pang Pasilidad at Ari-arian ng STA; nang nakasabit o kaya naman ay nakadikit ang sarili anumang oras sa labas ng Sasakyang Pambiyahe o iba pang Pasilidad o Ari-arian ng STA;
- 40.** Paggawa ng anumang pisikal na aktibidad ng sports sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA;
- 41.** Pagkabisang bayaran ang angkop na pamasahe ayon sa iniaatas ng STA, kabilang na ang pagkabisang magpakita ng patunay ng bayad noong hiniling ito ng Taong

nakatalagang magsubaybay sa pagbabayad ng pamasaha o pagkabigong bumaba sa bus o iba pang paraan ng pampublikong transportasyon noong hiniling ito ng Taong nakatalagang magsubaybay sa pagbabayad ng pamasaha (RCW 36.57A.230/RCW 9.91.025);

- 42.** Hindi makatotohanang pagkatawan sa sarili bilang kalipikado para sa isang espesyal o pinababang pamasaha o paggamit ng anumang Permiso o pass na may kinalaman sa Sasakyang Pambiyahe kapag gumawa ng maling pagkatawan sa kalipikasyon (RCW 9.91.025);
- 43.** Hindi makatotohanang pagpapakilala bilang operator ng transit, iba pang empleyado ng transit, o boluntaryo; o sa mga salita, kilos at/o paggamit ng mga damit, sagisag o kagamitang nanggagaya sa mga uniporme at kagamitang inisyu ng kagawaran, na gumagawa ng maling impresyon na isa siyang operator ng transit, iba pang empleyado ng transit, o boluntaryo (RCW 9.91.025);
- 44.** Pagtanggig maayos na i-secure ang isang wheelchair sa mga Sasakyang Pambiyahe;
- 45.** Panghihimasok o pangingialam sa mga mobile data computer, camera component; kahon ng pamasaha, o anupamang kagamitan sa mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA (RCW 9.91.025);
- 46.** Paglampas sa bilang ng mga hindi pagsipot na pinapayagan sa ilalim ng mga pamamaraan ng Paratransit para sa serbisyong pangmaramihan kung saan nagsasabay-sabay sa sasakyan ang mga pasahero, hangga't ang mga biyaheng nakaligtaan nang may mga dahiling labas sa kontrol ng customer ay hindi dapat ibilang sa mga hindi pagsipot;
- 47.** Pagsagabal sa mga Serbisyo ng Paratransit dahil sa hindi pagsunod sa mga pamamaraang nakatakda sa Handbook ng Mananakay ng Paratransit;
- 48.** Paglabag sa kautusan ng pagpuwera na inisyu alinsunod sa B.2 ng Artikulo III; (RCW 9A.52.070/080);
- 49.** Paggawa ng iba pang pag-aasal na di-tugma sa nilalayong paggamit at layunin ng mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad o Ari-arian ng STA, at pagtanggig sumunod sa mga utos ng ahente ng awtoridad ng transit o ng tagapagpatupad ng kapayapaan, na naaayon sa batas, upang ihinto ang nasabing pag-aasal (RCW 9.91.025);
- 50.** Paggawa ng mga agresibo, mapanggipit, mapagbanta o panggulong pahayag sa mga Empleyado ng STA, kabilang na ang, ngunit hindi nalilimitahan sa, mga tawag sa telepono na ginawa sa 509-328-RIDE(7433) o sa mga numero ng teleponong administratibo, Paratransit o pang-operasyon ng STA; at
- 51.** Paglabag sa anumang pederal, pang-estado, o munisipal at pangkrimeng batas.

B. PAGPAPATUPAD

1. Pagpapaalis at/o Pagpuwera mula sa mga Sasakyang Pambiyahe, Pasilidad at Ari-arian ng STA.

Ang sinumang Taong gumagawa ng ipinagbabawal na pag-aasal sa ilalim ng mga probisyon ng Artikulo III ay maaaring hindi papasukin o paalisin sa mga Sasakyang Pambiyahe, Pasilidad at Ari-arian ng STA ng isang komisyonadong tagapagpatupad ng batas, tauhan ng STA na inawtorisa ng Punong Tagapagpaganap (CEO) ng STA, o awtorisadong tauhan ng isang kontratistang tagapagbigay-serbisyo alinsunod sa mga tuntunin ng angkop na kontrata ng serbisyo. Ang pagkabigong agad na sundin ang nasabing pagpapaalis ay maaaring maging batayan para sa pag-uusig sa krimeng trespassing at/o pag-aasal sa transit na labag sa batas.

2. Pamamaraan para sa Administratibong Pagpuwera.

Maliban kung nakasaad sa Kodigo ng Pag-aasal (Artikulo III, Seksiyon B (2)(d) – *Agarang Pagtanggap o Pagpapaalis*), ang mga Empleyado ng STA ay hindi dapat tumanggap magserbisyo sa sinumang hindi pormal na ipinuwera mula sa serbisyo ng STA alinsunod sa paglalapat sa Mga Panuntunan sa Pag-aasal o utos ng hukuman ng STA.

(a) Batayan para sa Pagpuwera. Ang paggawa ng ipinagbabawal na pag-aasal sa ilalim ng Artikulo III ay dapat magsilbing dahilan para sa pagpuwera sa isang Tao mula sa pribilehiyo ng pagpasok at paggamit sa lahat o alinmang bahagi ng mga Sasakyang Pambiyahe, o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA sa loob ng panahong pagpapasyahan ng STA batay sa pag-aasal at mga sitwasyong humantong sa pagpuwera.

(b) Pamamaraan sa Abiso. Ang Punong Tagapagpaganap ng STA, o ang kaniyang itinalaga, ay dapat magbigay ng nakasulat na abisong personal na ihatid o magpadala ng kopya gamit ang regular na Koreo ng U.S. na naka-address sa huling alam na tirahan ng Tao, sa sinumang Taong ipupuwera mula sa mga Sasakyang Pambiyahe, o sa mga Pasilidad at Ari-arian ng STA. Dapat tukuyin sa abiso ang dahilan para sa pagpuwera, mga lugar at haba ng panahon ng pagpuwera, ang petsa ng pagpapatupad sa pagpuwera, ang proseso ng pag-apela, at bigyan ang Tao ng pagkakataong tumugon nang harapan, sa telepono o sulat, sa panukalang aksiyon sa loob ng limang (5) araw sa kalendaryo mula nang aktuwal na matanggap o ipinagpalagay na natanggap ng Taong ipupuwera ang abiso.

Dapat magsimula ang pagpuwera sa ikaanim na araw sa kalendaryo pagkatapos aktuwal na matanggap o ipinagpalagay na natanggap ng Taong ipupuwera ang abiso, maliban kung humiling, sa tamang oras, ang Tao ng administratibong pagsusuri sa abiso, kung saan dapat suriin ng Punong Tagapagpaganap ng STA, o ng kaniyang itinalaga, ang pagpuwera at dapat magbigay ng nakasulat na desisyong tumutukoy kung nararapat ang pagpuwera sa loob ng limang (5) araw sa kalendaryo mula sa petsa ng paghiling ng Tao para sa pagsusuri. Ang nasabing nakasulat na desisyon ay dapat ihatid nang personal sa Taong humihiling o ihatid sa pamamagitan ng pagpapadala ng kopya sa regular na Koreo ng U.S., na naka-address sa huling alam na address ng Tao.

Kung mapagpapasyahan ng Punong Tagapagpaganap ng STA, o ng kaniyang itinalaga, na nararapat ang pagpuwera, dapat magsimula ang nasabing pagpuwera at maipatupad pagkatapos aktuwal na matanggap o ipinagpalagay na natanggap ng Taong ipupuwera ang nakasulat na desisyon.

(c) Ipinagpapalagay na Abiso. Ang pagtanggap sa abiso ay ipinagpapalagay na nangyari na kung alam ng Tao o may makatwiran siyang dahilan upang malaman mula sa mga sitwasyon na ipupuwera siya sa mga Sasakyang Pambiyahe, Pasilidad at Ari-arian ng STA. Ipinagpapalagay ring natanggap na ang abiso tatlong (3) araw sa kalendaryo pagkatapos ilagay ang abiso sa Koreo ng U.S.

(d) Agarang Pagtanggì o Pagpapaalis. Ang pamamaraan sa abiso na inilalarawan sa Artikulo III, Seksiyon B 2(b), (c) sa itaas ay maaaring isuko, kung, sa paghuhusga ng STA, umiiral ang mga agarang kondisyong nagdudulot ng mga peligro sa kaligtasan o seguridad, nanghihimasok o nangingialam sa mga karapatan ng iba, nakasasagabal sa malayang daloy ng Pangkalahatang Publiko, nakasasagabal sa maayos at mabisang paggamit ng mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, o kaya naman ay nanghihimasok o malubhang nakagagambala sa mga aktibidad na may kinalaman sa transit ng STA. Sa mga nasabing agarang kondisyon, ang mga Taong gumagawa ng ipinagbabawal na pag-aasal sa ilalim ng mga probisyon ng Artikulo III ay maaaring agarang ilipat ng upuan, tanggihan ng transportasyon, o paalisin sa mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA. Ang mga probisyon tungkol sa abiso at administratibong pagsusuri ng Artikulo III, Seksiyon B 2(b) ay hindi agarang magagamit ng isang Taong tinanggihan ng transportasyon o pinaalis sa mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA para sa anumang panahong wala pang tatlumpung (30) araw sa kalendaryo.

(e) Pagtanggìng Sumunod. Ang pagtanggìng agarang sumunod sa isang kautusang nagpupuwera sa isang Tao mula sa mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA ay dapat ituring na batayan para sa pag-uusig para sa krimeng trespassing.

(f) Habang Panahon ng Pagpuwera. Ang sumusunod na iminumungkahing habang panahon ng pagpuwera ay mga alituntuning gagamitin ng STA sa pagpapasya sa habang panahon ng partikular na pagpuwera sa ilalim ng mga probisyon ng Artikulo III. Ang aktuwal na panahon ng pagpuwera na ipapataw ay maaaring mas maikli o mas mahaba depende sa mga sitwasyon ng bawat kaso, at ang mga sitwasyong bumubuo sa batayan para sa pagpapasya sa habang pagpuwera ay dapat ipahayag sa (mga) nakasulat na ulat ng STA tungkol sa (mga) insidenteng humantong sa pagpuwera. Ang mga sitwasyong isinasaalang-alang ng STA sa pagpapasya sa habang pagpuwera ay maaaring kabilangan, nang walang limitasyon, ng agarang insidente, nakadokumentong kasaysayan ng STA tungkol sa mga nakaraang insidenteng nagsasangkot sa Taong ipupuwera, talaan ng seguridad ng STA, talaan ng superbisor at anupamang pampublikong talaang magagamit ng STA hinggil sa pag-aasal ng indibidwal habang ginagamit o ina-access ang mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA.

Unang Pagkakasala: 1-90 araw

Ikalawang Pagkakasala: 91-180 araw

Ikatlong Pagkakasala: 181-364 araw

Sa Bawat Kasunod na Pagkakasala: 365 o higit pang araw

(g) Pamamaraan sa Pag-apela. Ang sumusunod na proseso ng pag-apela ay dapat ibigay sa sinumang taong ipupuwera sa mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA sa loob ng panahong may tatlumpung (30) araw o higit pa. Sa loob ng hindi bababa sa sampung (10) araw sa kalendaryo pagkatapos simulan ang pagpuwera, ang sinumang Taong ipinupuwera ay maaaring mag-apela sa isang sulat sa Direktor ng Communications and

Customer Service ng STA, o ng kaniyang itinalaga, para sa pagsusuring de novo sa pagpuwera. Ang pagsisimula ng pagpuwera ay dapat tukuyin bilang ang araw kung kailan ipinatupad ang pagpuwera at dapat pagpasyahan ayon sa opisyal na talaan ng STA. Ang nag-aapela ay maaaring humiling ng pagdinig o maaaring humiling ng pagsusuri nang walang pagdinig batay sa isang nakasulat na pahayag na nagtatakda sa mga dahilan kung bakit di-wasto o di-angkop ang pagpuwera. Kung hindi makasagot ang Taong ipinupuwera sa nakasulat na format, magsasagawa ang STA ng makatwirang akomodasyon upang maisagawa ang nararapat. Kung hindi hihiling ng pagdinig, ang Direktor ng Communications and Customer Service ng STA, o kaniyang itinalaga, ay dapat magbigay ng nakasulat na desisyon sa loob ng dalawampung (20) araw sa kalendaryo pagkatanggap sa apela.

(h) Pagdinig. Kung hihiling ng pagdinig, dapat isagawa ang pagdinig sa loob ng dalawampung (20) araw sa kalendaryo pagkatanggap sa apela, at dapat magbigay ng nakasulat na desisyon sa loob ng dalawampung (20) araw sa kalendaryo pagkatapos ng pagdinig. Hindi dapat ituloy ang mga pagpuwera habang nasa proseso ng pag-apela, maliban kung ang pagpuwera ay para sa mga nakaligtaang nakaiskedyul na biyahe sa ilalim ng Artikulo III, Seksiyon A, 26 na nakalagay rito. Kung nangangailangan ang nag-aapela ng Mga Serbisyo ng Pamublikong Transportasyon upang makadalo sa pagdinig, dapat makipag-ugnayan ang nag-aapela sa Direktor ng Communications and Customer Service ng STA, o sa kaniyang itinalaga, limang (5) araw ng negosyo bago ang petsa ng pagdinig, at dapat asikasuhin ng STA ang paglalaan ng kailangang Mga Serbisyo ng Pamublikong Transportasyon para sa nag-aapela.

3. Iba pang Batas na Hindi Nalilimitahan.

Ang pagpapatupad sa Artikulo III dito ay hindi nilalayong limitahan, sa anumang paraan, ang pagpapatupad sa anumang nararapat na pederal, pang-estado o munisipal na batas, kung hindi awtorisado ang STA na tulongan ang isang tagatangkilik o empleyado sa pagpapatupad ng utos ng hukuman na nagbabawal o naghihigpit sa pakikipag-ugnayan sa sinupamang Tao bukod sa kung aabisuhan ang kaukulang tauhang tagapagpatupad ng batas sa pamamagitan ng dispatcher ng STA o STA Security.

C. SAGUTIN

Walang kahit anong nakalagay sa Artikulo III dito ang dapat magpataw ng tungkulin sa sinumang Tao alang-alang sa STA o bumuo ng anumang batayan para sa sagutin alang-alang sa STA, sa mga opisyal, ahente o empleyado nito. Ang obligasyong sumunod sa Artikulo III ay para lang sa sinumang Taong pumapasok at gumagamit sa mga Sasakyang Pambiyahe o mga Pasilidad at Ari-arian ng STA, at ang pagpapatupad ng STA sa Artikulo III ay nakasalalay sa sarili nitong pagpapasya at hindi mandatoryo.