

PARATRANSIT

Hướng Dẫn Cho Người
Sử Dụng



Chào mừng quý vị!



Spokane Transit là nhà cung cấp phương tiện giao thông công cộng tại Quận Spokane. Dù quý vị sử dụng xe buýt thông thường, xe van Paratransit hoặc cả hai, chúng tôi đều sẵn lòng phục vụ quý vị. Mục tiêu của chúng tôi là cung cấp cho quý vị dịch vụ giao thông công cộng chất lượng cao, an toàn và thân thiện.

Dịch vụ Paratransit của STA không giống với dịch vụ xe buýt thông thường hay dịch vụ taxi. Đây là dịch vụ vận chuyển tận nơi, đi chung xe dành cho người khuyết tật không thể sử dụng xe buýt thông thường trong một số hoặc mọi trường hợp.

Sách hướng dẫn này sẽ giới thiệu đến quý vị các dịch vụ Paratransit. Hướng dẫn này có chứa thông tin quý vị cần để sử dụng dịch vụ Paratransit và giúp quý vị hiểu trách nhiệm của mình ở vai trò khách hàng của Paratransit.

Chúng tôi hy vọng những thông tin trong đây đã đầy đủ, tuy nhiên nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào, vui lòng gọi điện hoặc gửi email cho chúng tôi. Thông tin liên lạc của chúng tôi có ở trang tiếp theo.

Chào mừng đến với STA Paratransit và chúc quý vị có chuyến đi tốt đẹp!



E. Susan Meyer, CEO STA

Sứ Mệnh & Tầm Nhìn của Spokane Transit

Chúng tôi cam kết cung cấp các dịch vụ giao thông công cộng an toàn, thuận tiện, dễ tiếp cận và hiệu quả cho các khu dân cư, doanh nghiệp và trung tâm hoạt động của khu vực Spokane.

Chúng tôi là những người đi tiên phong trong lĩnh vực giao thông vận tải cũng như là đối tác có giá trị trong cơ cấu xã hội, cơ sở hạ tầng kinh tế và chất lượng cuộc sống của cộng đồng;

Chúng tôi mong muốn trở thành niềm tự hào của khu vực.

Spokane Transit đảm bảo không phân biệt đối xử theo Tiêu Đề VI của Civil Rights Act (Đạo Luật Dân Quyền) năm 1964 và Americans with Disabilities Act (Đạo Luật Người Mỹ Khuyết Tật). Để biết thêm thông tin, vui lòng truy cập www.spokanetransit.com Người khiếm thính hoặc khó nghe đều có thể sử dụng các số điện thoại này thông qua Relay 711.

Nếu được yêu cầu, chúng tôi sẽ cung cấp tài liệu này dưới các định dạng khác cho người khuyết tật

Gọi đến số 509-325-6094 hoặc gửi email cho Nhân Viên Kiểm Tra của STA tại: ombudsman@spokanetransit.com.

© 2018 Spokane Transit Authority - Đã đăng ký bản quyền

Ý Kiến Đóng Góp về Paratransit

Những nhận xét, đề xuất, khiếu nại, lời khen và lo lắng của quý vị đều quan trọng. Hãy cho chúng tôi biết suy nghĩ của quý vị. Chúng tôi sẽ cố gắng liên hệ lại với quý vị trong vòng 72 giờ. Quý vị có thể đóng góp ý kiến về dịch vụ của chúng tôi bằng cách:

- 1. Gọi đến Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe Paratransit tại:**
509-325-6026 (TTY Relay 711)
- 2. Gửi thư đến:**
Paratransit Manager
1212 W Sharp Avenue
Spokane, WA 99201
- 3. Truy cập website www.spokanetransit.com và nhấp vào "Contact Us" (Liên Hệ với Chúng Tôi) để cho chúng tôi biết ý kiến của quý vị qua email hoặc**
- 4. Liên hệ Nhân Viên Kiểm Tra/Cán Bộ Quản Lý Tiếp Cận Cộng Đồng của STA**
509-325-6094 (TTY Relay 711)
Fax: 509-325-6036
E-mail: ombudsman@spokanetransit.com
Gửi Thư: 1230 West Boone Avenue
Spokane, WA 99201

Quý vị có thể ẩn danh nếu muốn.

Địa Chỉ và Số Điện Thoại Hữu Ích

**Spokane Transit
Paratransit Services
1212 W. Sharp Avenue
Spokane, WA 99201-2686**

Để lên lịch, hủy hoặc kiểm tra chuyến đi, vui lòng gọi đến văn phòng đặt xe theo số **509-328-1552 (TTY Relay 711)** trong khoảng thời gian từ 8:00 sáng đến 5:00 chiều, bảy (7) ngày một tuần và chọn một trong các phím sau:

- **Phím 1** - Đặt xe
- **Phím 2** - Hủy chuyến
- **Phím 3** - Kiểm tra chuyến đi
- **Phím 4** - Yêu cầu xe đưa đón định kỳ
- **Phím 5** - Thông Tin về Điều Kiện Đăng Ký/Yêu cầu đơn đăng ký

Để hủy hoặc kiểm tra chuyến đi trước 8:00 sáng hoặc sau 5:00 chiều, chọn Phím 1.

Nếu điện thoại của quý vị không có phím bấm, vui lòng giữ máy để Nhân Viên Đăng Ký tiếp nhận cuộc gọi của quý vị.

Nếu quý vị có điện thoại thông minh hoặc truy cập trên web, vui lòng liên hệ với bộ phận đặt xe để tìm hiểu cách kiểm



tra chuyến đi của quý vị qua Mobi Link của chúng tôi. Để đặt câu hỏi hoặc đưa ra phản hồi về dịch vụ, vui lòng gọi đến Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe trong khoảng thời gian từ 8:00 sáng đến 5:00 chiều từ Thứ Hai đến Thứ Sáu.

Chọn một trong số các phím sau:

Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe: 509-325-6026 (TTY Relay 711)

- **Phím 1** - Trả lời bưu thiếp hoặc thư
- **Phím 2** - Thông Tin về Điều Kiện Đăng Ký/Yêu cầu đơn đăng ký
- **Phím 3** - Hướng Dẫn Cách Di Chuyển
- **Phím 4** - Gửi phản hồi, lời khen, khiếu nại hoặc lo lắng
- **Phím 5** - Câu hỏi về dịch vụ

Nếu điện thoại của quý vị không có phím bấm, vui lòng giữ máy để nói chuyện với nhân viên của chúng tôi.

Mobility Center – STA Plaza
701 W Riverside – Second Floor
509-232-6303

Lưu Ý Quan Trọng Khi Sử Dụng Tài Liệu Này

Do khách hàng yêu cầu và để đảm bảo sự thuận tiện cho khách hàng, tài liệu này được in với cỡ chữ lớn.

Chúng tôi có thể cung cấp hướng dẫn này theo nhiều định dạng khác nhau nếu quý vị yêu cầu qua Nhân Viên Kiểm Tra/ Cán Bộ Quản Lý Tiếp Cận theo số 509-325-6094 (TTY Relay 711).

Dành Cho Người Chăm Sóc và Cơ Quan Dịch Vụ Xã Hội

Hướng dẫn này nhắm tới đối tượng người đọc là khách hàng của Paratransit. Chúng tôi hiểu rằng nhiều người chăm sóc và một số người khác cho rằng họ có trách nhiệm đọc và hiểu những thông tin này cũng như đặt xe và sắp xếp một số dịch vụ khác cho khách hàng.

Hãy nhớ rằng, nếu người mà quý vị chăm sóc đi xe van Paratransit mà không có người chăm sóc, họ cần phải thực hiện những trách nhiệm cơ bản của khách hàng và tuân theo Quy Tắc Ứng Xử của Spokane Transit Authority (STA) (xem trang 59).

Vui lòng xem kỹ phần Lưu Ý ở cuối mỗi phần. Những phần đó bao gồm thông tin quan trọng có thể ảnh hưởng đến dịch vụ Paratransit của quý vị.

MỤC LỤC

Mục Lục

Chào mừng quý vị!	2
Sứ Mệnh & Tầm Nhìn của Spokane Transit	4
Ý Kiến Đóng Góp về Paratransit	5
Địa Chỉ và Số Điện Thoại Hữu Ích.....	6
Lưu Ý Quan Trọng Khi Sử Dụng Tài Liệu Đây.....	8
Dành Cho Người Chăm Sóc Cà Cơ Quan Dịch Vụ Xã Hội	8
Chào Mừng Đến Với Dịch Vụ	
Đi Chung Xe Van Paratransit.....	15
Paratransit Là Gì?.....	15
Điều Kiện Đăng Ký	16
Paratransit Cung Cấp Ba Cấp Độ Dịch Vụ Khác Nhau:....	17
Làm Thế Nào Để Nhận Được Đơn Đăng Ký?	18
Xác Định Tính Đủ Điều Kiện.....	18
Tính Đủ Điều Kiện Có Điều Kiện.....	19
Đánh Giá Quãng Đường Di Chuyển.....	20
Quy Trình Khiếu Nại về Tính Đủ Điều Kiện	20
Hướng Dẫn Cách Di Chuyển.....	22
Thời Gian Phục Vụ.....	23
Khung Giờ Đón Khách	26
Thời Gian Lên Lịch Một Chuyến Xe	26
Cách Lên Lịch Một Chuyến Xe	27
Gửi Fax hoặc Gửi Email Yêu Cầu Chuyến Xe của Quý Vị	29

Lời Khuyên Khi Yêu Cầu Chuyển Đi	29
Xe Đưa Đón Định Kỳ (Chuyến Cố Định).....	33
Hủy Chuyển Xe của Quý Vị	34
Nếu Buổi Hẹn của Quý Vị Bị Quá Giờ	35
Dịch Vụ Trong Cùng Ngày	35
Khu Vực Chờ và Sảnh Chung.....	37
Nhân Viên Chăm Sóc Cá Nhân (PCA)	38
Những Tình Huống Nên Có PCA	38
Di Chuyển Cùng Khách (Người Đồng Hành)	39
Đưa Đón Trẻ Em	40
Thú Cưng Và Động Vật Hỗ Trợ.....	40
Thú Cưng	42
Xe Lăn và Công Cụ Hỗ Trợ Đi Lại	42
Các Công Cụ Hỗ Trợ Khác	44
Thiết Bị Nâng	45
Dây An Toàn	45
Thông Tin Vé.....	46
Người Vận Hành Paratransit	47
Di Chuyển Đến Sân Bay	48
Du Khách Tới Từ Bên Ngoài Thị Trấn	50
Thời Tiết Khắc Nghiệt hoặc Thảm Họa Địa Phương	50
Một Số Quy Định.....	51

Vui Lòng Lưu Ý	53
Đồ Thất Lạc.....	53
Chính Sách Vắng Mặt.....	54
Chính Sách Hủy Chuyển Muộn.....	54
Hủy Chuyển Tại Chỗ.....	55
Cảnh Cáo và Đình Chỉ.....	55
Kiểm Tra Hành Chính	56
Tùy Chọn Dịch Vụ Spokane Transit.....	57
Hãy Liên Hệ Với Chúng Tôi	57
Quy Tắc Ứng Xử STA.....	59



BẮT ĐẦU NÀO!



Chào Mừng Đến Với Dịch Vụ Xe Van Đi Chung Paratransit

Hướng dẫn này cung cấp cho quý vị quy trình từng bước về cách sử dụng dịch vụ xe van Paratransit, cùng với các chính sách, thủ tục, thông tin liên hệ hữu ích và lời khuyên dành cho khách hàng.

Paratransit Là Gì?

Paratransit là dịch vụ đi chung xe có hỗ trợ xe lăn của người khuyết tật không thể sử dụng xe buýt tuyến cố định thông thường. Điều này nghĩa là người đó phải không thể, do ảnh hưởng của tình trạng khuyết tật, đến hoặc đi từ trạm xe buýt, lên hoặc xuống xe buýt có đường dốc hoặc sử dụng xe buýt để đến địa điểm mong muốn.



Dịch vụ xe van Paratransit tương tự như dịch vụ xe buýt tuyến cố định, hoạt động trong cùng khu vực và thời gian phục vụ. Paratransit chú trọng đến sự an toàn, độ tin cậy và sự thoải mái của khách hàng.



Chúng tôi tự hào cung cấp dịch vụ vận chuyển bằng xe van tốt nhất có thể cho những khách hàng đủ điều kiện sử dụng dịch vụ Paratransit theo hướng dẫn của Americans with Disabilities Act (ADA).

Đội xe Paratransit gồm hơn 100 xe van, cung cấp dịch vụ cho hơn 8.000 khách hàng đủ điều kiện theo ADA, khách và nhân viên chăm sóc cá nhân của họ. Dịch vụ xe van Paratransit hoạt động 365 ngày và thực hiện hơn 470.000 chuyến mỗi năm.

Điều Kiện Đăng Ký

Xe buýt tuyến cố định Spokane Transit được coi là phương tiện giao thông công cộng chính cho người dân trong khu vực phục vụ của chúng tôi. Do đó, những hành khách cần

sử dụng dịch vụ Paratransit phải đăng ký để được xét đủ điều kiện. Điều kiện đăng ký gồm ba loại, dựa trên tình trạng khuyết tật cụ thể của người nộp đơn: dịch vụ tạm thời, có điều kiện và (toàn phần) vô điều kiện. Vì ảnh hưởng của tình trạng khuyết tật có thể thay đổi theo thời gian nên việc chứng nhận đủ điều kiện sử dụng dịch vụ Paratransit là có thời hạn. Hầu hết chứng nhận đủ điều kiện có hiệu lực trong khoảng thời gian từ một (1) đến ba (3) năm. Thư thông báo và biểu mẫu chứng nhận lại sẽ được gửi ít nhất 60 ngày trước khi chứng nhận của quý vị hết hạn. Dịch vụ Paratransit chỉ dành cho khách hàng từ sáu (6) tuổi trở lên.

Paratransit Cung Cấp Ba Cấp Độ Dịch Vụ Khác Nhau:

- 1.** Dịch vụ (Toàn Phần) Vô Điều Kiện cho phép khách hàng đủ điều kiện sử dụng xe van cho tất cả các chuyến đi trong giờ phục vụ và trong khu vực phục vụ của chúng tôi.
- 2.** Dịch vụ Có Điều Kiện dành cho những khách hàng vẫn có thể đi xe buýt nhưng cần đến dịch vụ xe van ở một số thời điểm nhất định. Vui lòng xem phần Điều Kiện Đăng Ký Dịch Vụ Có Điều Kiện để biết thêm thông tin.
- 3.** Dịch vụ Tạm Thời dành cho những người có nhu cầu sử dụng dịch vụ tạm thời do những vấn đề nghiêm trọng như đột quy, thay khớp háng, gãy chân, v.v.



Thẻ ID và thư của quý vị sẽ có ngày hết hạn bên trên. Nếu quý vị cảm thấy mình có thể đủ điều kiện nhận dịch vụ sau ngày hết hạn, quý vị sẽ cần đăng ký lại từ đầu.

Làm Thế Nào Để Nhận Được Đơn Đăng Ký?

Liên hệ với bộ phận Điều Kiện Đăng Ký Dịch vụ Paratransit của Spokane Transit theo số 509-325-6052 (TTY Relay 711) để yêu cầu đơn đăng ký Paratransit hoặc tải xuống đơn đăng ký từ: www.spokanetransit.com/Paratransit

Điền vào đơn đăng ký các câu trả lời đầy đủ cho mỗi câu hỏi và gửi về Spokane Transit. Đừng quên ký đơn và hoàn thành phần y tế trước khi gửi đi. Spokane Transit sẽ không xử lý các đơn đăng ký chưa hoàn chỉnh.

Xác Định Tính Đủ Điều Kiện

Tất cả những người đăng ký sử dụng dịch vụ Paratransit phải hoàn thành biểu mẫu xác định tính đủ điều kiện và hầu hết người nộp đơn sẽ cần phải đến Mobility Center ở tầng hai của STA Plaza để được đánh giá trực tiếp. Nếu Paratransit cần quý vị hoàn thành đánh giá trực tiếp, chúng tôi sẽ liên hệ với quý vị sau khi nhận được đơn đăng ký để sắp xếp lịch đánh giá. Chúng tôi sẽ cung cấp vận chuyển

miễn phí đến Mobility Center để quý vị tham dự đánh giá trực tiếp nếu cần. Sau khi nhận được tất cả thông tin bắt buộc, Spokane Transit sẽ xác định khả năng đủ điều kiện của quý vị trong vòng 21 ngày theo lịch. Quý vị sẽ được thông báo về kết quả bằng văn bản.

Nếu chúng tôi xác định rằng quý vị đủ điều kiện sử dụng các dịch vụ Paratransit, quý vị sẽ nhận được thư và thẻ ID thông báo về quyết định này. Thẻ ID sẽ có số khách hàng, ngày hết hạn và mức độ đủ điều kiện của quý vị. Nếu không



hài lòng với quyết định này, quý vị có thể khiếu nại trong vòng 60 ngày kể từ ngày nhận được thư. Xem Quy Trình Khiếu Nại về Tính Đủ Điều Kiện, trang 20.

Tính Đủ Điều Kiện Có Điều Kiện

Cấp độ này được tùy chỉnh theo tình trạng khuyết tật của mỗi cá nhân dựa trên thông tin được cung cấp trong đơn đăng ký và kết quả đánh giá trực tiếp về nhận thức và/hoặc thể chất. Thư thông báo về tính đủ điều kiện của quý vị sẽ nêu rõ các điều kiện mà quý vị có thể sử dụng dịch vụ xe van. Các khuyết tật thay đổi theo thời gian và quý vị có thể đăng ký lại để điều chỉnh cấp độ dịch vụ bất cứ lúc nào. Cấp độ dịch vụ này dành cho những khách hàng vẫn có thể đi xe buýt nhưng cần đến dịch vụ xe van ở một số thời điểm

nhất định. Thư của quý vị sẽ có phần giải thích về các điều kiện áp dụng với quý vị.

Đánh Giá Quảng Đường Di Chuyển

Một số yếu tố đủ điều kiện có điều kiện dựa trên khoảng cách hoặc quãng đường di chuyển đến và đi từ trạm xe buýt gần nhất. Nếu quý vị đáp ứng một số yếu tố đủ điều kiện có điều kiện cụ thể và thường xuyên đi trên một quãng đường, Paratransit sẽ xem xét quãng đường cho việc đủ điều kiện. Đây được gọi là đánh giá quãng đường di chuyển. Quý vị sẽ được thông báo bằng thư nếu đánh giá cho thấy quãng đường không đáp ứng điều kiện sử dụng dịch vụ Paratransit. Nếu không đồng ý với kết quả đánh giá quãng đường di chuyển, quý vị có thể khiếu nại quyết định này bằng cách liên hệ với Nhân Viên Kiểm Tra/Cán Bộ Quản Lý Tiếp Cận:

**1230 W. Boone Avenue
Spokane, WA 99201-2686
ombudsman@spokanetransit.com
509-325-6094 (TTY Relay 711)**

Quy Trình Khiếu Nại về Tính Đủ Điều Kiện

Nếu không đồng ý với xác định về tính đủ điều kiện, quý vị có thể khiếu nại trong vòng 60 ngày kể từ ngày ghi trên thư

xác định tính đủ điều kiện. Biểu mẫu yêu cầu khiếu nại được đính kèm với thư xác định tính đủ điều kiện của quý vị.

Khiếu nại xác định tính đủ điều kiện là cơ hội để quý vị trình bày thông tin và lập luận về lý do tại sao quyết định đó không chính xác. Quý vị nên cung cấp thông tin chứng minh ảnh hưởng của tình trạng khuyết tật khiến cho quý vị không thể tự mình: (1) đi đến trạm xe buýt gần nhất; (2) đi lên và ngồi trên xe buýt tuyến cố định thông thường; và/hoặc (3) xuống xe và có thể tìm đường đến điểm đến cuối cùng.

Quý vị có thể yêu cầu một phiên điều trần khiếu nại trực tiếp được tổ chức tại Spokane Transit. Nếu muốn, quý vị có thể đi cùng người khác đến phiên điều trần. STA sẽ cung cấp dịch vụ đưa đón người khuyết tật đến và đi từ phiên điều trần.



Nếu muốn khiếu nại bằng văn bản, quý vị có thể gửi thư khiếu nại.

Trong vòng 30 ngày sau phiên điều trần hoặc sau khi Spokane Transit nhận được tất cả thông tin cần được xem xét trong đơn khiếu nại, quý vị sẽ nhận được quyết định cuối cùng bằng văn bản về tính đủ điều kiện sử dụng dịch vụ Paratransit.

Vui lòng gửi thông báo khiếu nại và mọi thông tin bổ sung tới:

Appeals, Paratransit Services
Spokane Transit
1230 W. Boone Avenue
Spokane, WA 99201-2686
ombudsman@spokanetransit.com

Hướng Dẫn Cách Di Chuyển

Chương trình Hướng Dẫn Cách Di Chuyển miễn phí của Spokane Transit giúp người cao tuổi và người khuyết tật độc lập hơn bằng cách hỗ trợ họ sử dụng xe buýt tuyến cố định. Người hướng dẫn sẽ giúp quý vị làm quen với cách hệ thống vận hành, từ tuyến xe buýt đến giá vé và quan trọng nhất là cách hệ thống có thể đáp ứng nhu cầu cụ thể của quý vị.

Nếu quý vị ngại sử dụng xe buýt, Hướng Dẫn Cách Di Chuyển sẽ mang đến sự tự tin cần thiết để quý vị cảm thấy thoải mái và kiểm soát được lịch trình của mình. Người hướng dẫn cách di chuyển đã được đào tạo chuyên sâu về cách làm việc với nhiều loại khuyết tật. Người hướng dẫn sẽ xác định nhu cầu của quý vị và thiết kế một kế hoạch hướng dẫn dành riêng cho cá nhân, bao gồm đi cùng xe buýt và hướng dẫn riêng từng người.

Nếu quý vị quan tâm, hãy liên hệ với bộ phận Hướng Dẫn Cách Di Chuyển theo số 509-232-6303 (TTY Relay 711).

Thời Gian Phục Vụ

Thời gian phục vụ của Paratransit tương tự như các xe buýt tuyến, theo quy định của Americans with Disabilities Act. Dịch vụ xe van Paratransit hiện được cung cấp bảy ngày một tuần kể cả ngày lễ.

Nếu chuyến đi của quý vị bắt đầu vào sáng sớm hoặc kết thúc vào đêm khuya, Nhân Viên Đặt Xe của Paratransit sẽ tính toán thời gian đón/trả khách phù hợp nhất với nhu cầu đi lại của quý vị. Xin lưu ý rằng thời gian đặt xe cũng sẽ phụ thuộc vào độ dài chuyến đi của quý vị.

Xin lưu ý rằng đây là những ngày nghỉ lễ hiện tại mà chúng tôi áp dụng. Thời gian hoạt động trong ngày lễ bị hạn chế và có thể thay đổi trong tương lai:

- Ngày 1 tháng 1

- Ngày Tổng Thống
- Ngày Tưởng Niệm Chiến Sĩ Trận Vong
- Ngày 4 tháng 7*
- Ngày Quốc Tế Lao Động
- Ngày Lễ Tạ Ơn
- Ngày Giáng Sinh



*Xe đưa đón xem pháo hoa đặc biệt có thể ra/vào khu vực trung tâm thành phố.

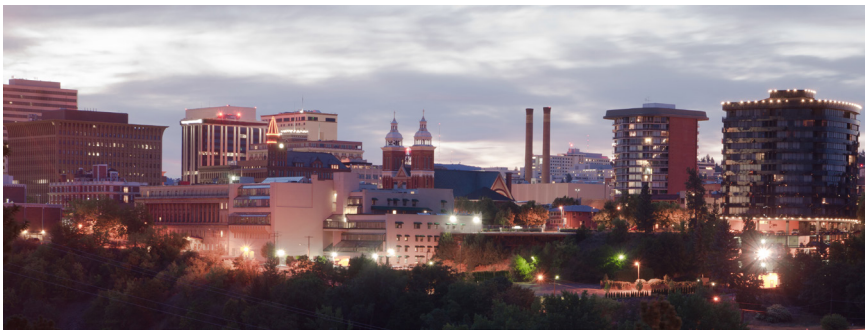
Khu Vực Phục Vụ

Tất cả các chuyến xe Paratransit của quý vị phải bắt đầu và kết thúc trong khu vực phục vụ của Paratransit. Hiện tại, khu vực này bao gồm hầu hết các khu vực ở các thành phố Cheney, Medical Lake, Airway Heights, Liberty Lake, Spokane, Spokane Valley và Millwood. Fairchild Air Force Base và Spokane International Airport cũng nằm trong khu vực phục vụ.

Khu vực phục vụ của Paratransit tương tự như hệ thống xe buýt tuyến cố định thông thường và tuân thủ Americans with Disabilities Act. Khu vực phục vụ mở rộng ra $\frac{3}{4}$ dặm (1,2 km) xung quanh mỗi tuyến đường cố định. Tuy nhiên, khu vực phục vụ của Paratransit không vượt ra ngoài ranh giới chính thức của Spokane Transit, Public Transportation Benefit Area (Khu Vực Phúc Lợi Giao Thông Công Cộng).

Những thay đổi tăng hoặc giảm khu vực và thời gian phục vụ của xe buýt tuyến cố định sẽ dẫn đến những thay đổi tương tự về khu vực và thời gian phục vụ của Paratransit.

Nếu quý vị không chắc chắn liệu nơi ở hoặc điểm đến của mình có nằm trong khu vực phục vụ hiện tại của Paratransit hay không, vui lòng gọi cho bộ phận Điều Khiển Đăng Ký theo số 509-325-6052 (TTY Relay 711).



Lên Lịch Chuyến Đi Xe Van

Dịch vụ xe van Spokane Transit Paratransit cung cấp hơn 1.800 chuyến mỗi ngày trong tuần. Đây không phải là dịch vụ taxi mà là dịch vụ đi chung xe van, chở nhiều hành khách đến các điểm đến khác nhau. Nhu cầu của quý vị sẽ được cân bằng với nhu cầu của các hành khách khác. Vì số lượng xe van có hạn nên không phải lúc nào quý vị cũng có thể lên lịch vào đúng thời gian mà quý vị yêu cầu.

Kết hợp các chuyến đi là phần phức tạp nhất trong việc đưa quý vị đến nơi đúng giờ. Khi quý vị gọi, Nhân Viên Đặt Xe sẽ cố gắng hết sức để đáp ứng yêu cầu của quý vị. Quý vị càng linh hoạt về thời gian yêu cầu thì chúng tôi càng dễ dàng phục vụ được nhiều hành khách hơn. Các chuyến đi được lên lịch để có đủ thời gian di chuyển giữa các điểm dừng. Thời gian di chuyển được thiết kế tương đương với xe buýt tuyến cố định.

Khung Giờ Đón Khách

Khi lên lịch đi xe van Paratransit, quý vị sẽ cần chờ xe đến đón trong khoảng 30 phút. Khoảng thời gian 30 phút này được gọi là “khung giờ đón khách”.

Xe của quý vị có thể đến bất cứ lúc nào trong khoảng thời gian này và chỉ được coi là trễ sau 30 phút. Khoảng thời gian 30 phút áp dụng cho tất cả các chuyến đi đã lên lịch, bao gồm cả các chuyến khứ hồi. Ví dụ: nếu quý vị hẹn xe lúc 9:00 sáng, xe sẽ được coi là đúng giờ nếu xuất hiện trong khoảng từ 9:00 sáng đến 9:30 sáng.

Thời Gian Lên Lịch Một Chuyến Xe

Quý vị có thể lên lịch đi xe van Paratransit từ một (1) đến bảy (7) ngày trước chuyến đi của mình.

Văn phòng Đặt Xe mở cửa từ 8:00 sáng đến 5:00 chiều, bảy ngày một tuần kể cả ngày lễ.

Cách Lên Lịch Một Chuyến Xe

Hãy gọi tới văn phòng Đặt Xe theo số 509-328-1552, (TTY Relay 711). Tất cả các cuộc gọi đều được ghi âm nhằm mục đích đảm bảo chất lượng.

Mục tiêu của chúng tôi là trả lời cuộc gọi của quý vị nhanh nhất có thể. Tuy nhiên, nếu quý vị phải đợi Nhân Viên Đặt Xe, vui lòng kiên nhẫn và giữ máy. Các cuộc gọi sẽ được trả lời theo thứ tự gọi đến và Nhân Viên Đặt Xe sẽ sớm nhận cuộc gọi của quý vị.



Nhân Viên Đặt Xe sẽ hướng dẫn quý vị trong suốt quá trình lên lịch cho chuyến đi. Vui lòng chuẩn bị sẵn những thứ sau đây trước khi quý vị gọi:

- Số ID Paratransit của quý vị
- Tên và địa chỉ của quý vị
- Giấy bút
- Địa chỉ đón đầy đủ của quý vị, bao gồm tên hoặc số căn hộ và/hoặc tòa nhà
- Địa chỉ chính xác và mô tả nơi quý vị muốn đến (ví dụ: Fred Meyer tại 400 S. Thor- Lối Vào Siêu Thị)
- Thời gian của (các) chuyến đi
- Thời gian (các) cuộc hẹn của quý vị, để chúng tôi có thể lên kế hoạch thời gian đưa đón quý vị
- Nhân viên chăm sóc cá nhân (PCA) hoặc khách đi cùng quý vị (nếu có)
- Động vật hỗ trợ hoặc thú cưng đi cùng (nếu có)
- Nhu cầu sử dụng thiết bị hỗ trợ di chuyển (xe lăn, xe tập đi, bình oxy) (nếu có)
- Hình thức thanh toán quý vị sẽ sử dụng (tiền mặt hoặc chuyển khoản)

Xác Nhận Yêu Cầu Đặt Xe

Khi quý vị hoàn thành việc lên lịch cho chuyến đi, Nhân Viên Đặt Xe sẽ cùng quý vị rà soát tất cả thông tin. Bước kiểm tra này cần thiết cho cả hai bên. Hãy chuẩn bị sẵn bút chì (hoặc bút mực) và giấy để ghi lại thông tin mà Nhân Viên Đặt Xe cung cấp cho quý vị. Quý vị nên ghi lại tên của Nhân Viên Đặt Xe đã giúp quý vị lên kế hoạch cho chuyến đi. Tất cả các cuộc gọi đều được ghi âm để đảm bảo chất lượng.

Gửi Fax hoặc Gửi Email Yêu Cầu Chuyển Xe của Quý Vị

Vui lòng liên hệ với văn phòng đặt chỗ để biết thông tin về tùy chọn này theo số 509-328-1552 (TTY Relay 711).

Lời Khuyên Khi Yêu Cầu Chuyển Đi

Những lời khuyên này sẽ giúp quý vị nhận được dịch vụ tốt nhất có thể:

Lên lịch sớm - Quý vị càng gọi điện sớm (tối đa trước bảy (7) ngày) để đặt xe thì Spokane Transit càng có nhiều thời gian để lên kế hoạch tuyến đường.

Dự phòng thời gian khi di chuyển - Các chuyến xe được lên lịch trên cơ sở ghép chuyến. Xe có thể dừng lại để hành khách

khác lên hoặc xuống trước khi đến điểm đến của quý vị. Ngoài ra, thời gian di chuyển có thể chậm lại do giờ cao điểm, thời gian trong ngày, sự kiện địa phương, xây dựng đường xá, tai nạn giao thông, thời tiết xấu hoặc ngày trong tuần.

Hãy linh hoạt - Paratransit có thể không sắp xếp được chuyến đi vào thời gian quý vị mong muốn. Vì Paratransit là dịch vụ đi chung xe nên chúng tôi có thể cần sắp xếp thời gian đón quý vị sớm hơn hoặc muộn hơn một (1) giờ so với yêu cầu của quý vị.

Đừng quên khung giờ “đón khách” - Khi lên lịch đi xe van, quý vị sẽ cần chờ xe đến đón trong khoảng 30 phút. Khoảng thời gian 30 phút này được gọi là “khung giờ đón khách”. Xe của quý vị có thể đến bất cứ lúc nào trong khoảng thời gian này. Chuyến đi của quý vị sẽ chỉ được coi là trễ sau 30 phút. Khoảng thời gian 30 phút áp dụng cho tất cả các chuyến đi đã lên lịch, bao gồm cả các chuyến khứ hồi. Ví dụ: nếu quý vị hẹn xe lúc 9:00 sáng, xe sẽ được coi là đúng giờ nếu xuất hiện trong khoảng từ 9:00 sáng đến 9:30 sáng.

Hãy sẵn sàng - Sau khi người vận hành có mặt trong khung giờ đón khách, họ chỉ có thể đợi năm (5) phút. Để tránh bị chậm trễ, lỡ hẹn và bị phạt vắng mặt, vui lòng chuẩn bị sẵn sàng để lên đường khi xe đến đón. Xin lưu ý rằng người vận hành Paratransit sẽ không giúp quý vị chuẩn bị sẵn sàng cho chuyến đi.

Cần nhắc đi cùng PCA - Lưu ý rằng quý vị có thể sẽ phải ở một mình trong phương tiện Paratransit trong khi người vận hành hỗ trợ các khách hàng khác. Người vận hành không thể bao quát phương tiện trong những lúc như vậy. Quý vị sẽ được trả tại điểm đến, ngay cả khi không ai đón quý vị. Chúng tôi không thể đợi cùng quý vị cho đến khi có người đến. Nếu quý vị không thể ở một mình, vui lòng sắp xếp PCA đi cùng quý vị.

Giới hạn 5 chuyến đi trong một lần đặt - Quý vị có thể lên lịch tối đa năm (5) chuyến khứ hồi cho mỗi cuộc gọi. Chúng tôi giới hạn số chuyến đi mà quý vị có thể lên lịch qua một cuộc gọi để có thể nghe điện thoại của hành khách khác. Nếu cần lên lịch cho nhiều chuyến đi hơn, quý vị có thể gọi lại cho chúng tôi để lên lịch thêm chuyến khác.

Nhiều chuyến đi - quý vị có thể lên lịch cho nhiều chuyến trong cùng một ngày. Tuy nhiên, vì đây là dịch vụ đi chung xe nên quý vị cần tính dư thời gian giữa các lần trả và đón. Quý vị nên tính dư thêm ít nhất một (1) giờ 15 phút giữa mỗi lần đón theo lịch trình. Quý vị không thể đặt trước nhiều chuyến đi hơn dự định thực tế.

Chọn các cửa hàng và địa điểm khác gần nhà quý vị -

Khi quý vị đi mua sắm hoặc đến những địa điểm khác, việc chọn địa điểm gần nhà sẽ giảm thời gian và chi phí đi lại của quý vị, cho phép Paratransit hoạt động hiệu quả hơn vì lợi ích của tất cả hành khách.

Giới hạn hành lý mang theo - Người vận hành chỉ được hỗ trợ khách hàng đủ điều kiện theo ADA tối đa bốn (4) túi hoặc vật dụng, (mỗi túi không nặng quá 25 pound (11 kg)) hoặc một xe đẩy hàng cá nhân (không có thêm túi đựng hàng hóa nào treo bên ngoài xe đẩy).

Paratransit có quyền từ chối vận chuyển các vật dụng vượt quá giới hạn trọng lượng hoặc công kênh do không đủ chỗ trên xe.

Mang theo ID - Fairchild Air Force Base yêu cầu giấy tờ tùy thân đặc biệt để vào sân bay. Vui lòng mang theo ID khi lên xe và chuẩn bị sẵn sàng khi đến gần sân bay.

Oxy - nếu quý vị đang sử dụng oxy, vui lòng mang theo một bình oxy đầy.

Thông báo cho Paratransit nếu quý vị có thay đổi về thông tin cá nhân - Hãy gọi cho bộ phận Điều Kiện Đăng Ký theo số 509-325-6052 (TTY Relay 711) nếu quý vị chuyển đến địa chỉ mới, thay đổi căn hộ, thay đổi số điện thoại nhà hoặc số liên lạc khẩn cấp.

Điều quan trọng là phải cập nhật địa chỉ gửi thư của quý vị và địa chỉ này có thể khác với địa chỉ đón khách của quý vị.

Chỉ những cá nhân đủ điều kiện theo ADA mới được phép sử dụng thẻ ID Paratransit. Nếu thẻ ID của quý vị bị mất hoặc bị đánh cắp, hãy gọi ngay cho văn phòng Điều Kiện Đăng Ký của Paratransit theo số 509-325-6052 (TTY Relay 711). Quý vị sẽ mất phí khi làm lại thẻ ID Paratransit bị mất, bị đánh cắp hoặc bị hư hỏng.

Mang theo thuốc cần thiết phòng trường hợp bị trễ giờ. Nếu quý vị bị tiểu đường hoặc hạ đường huyết, hãy mang theo một bữa ăn nhẹ phòng trường hợp quý vị phải di chuyển lâu hơn dự kiến.

Khi cần cấp cứu, GỌI 911. Người vận hành dịch vụ Paratransit không được đào tạo chuyên môn y tế và chúng tôi không thể cung cấp dịch vụ cứu thương.

Xe Đưa Đón Định Kỳ (Chuyến Cố Định)

Nếu quý vị cần đến một địa điểm tại cùng một thời điểm ít nhất một lần một tuần trong thời gian ít nhất ba (3) tháng, Xe Đưa Đón Định Kỳ có thể là lựa chọn dành cho quý vị.

Sau khi đã thiết lập Xe Đưa Đón Định Kỳ, quý vị sẽ không phải gọi điện để lên lịch nữa vì hệ thống máy tính sẽ tự động sắp xếp các chuyến đi này cho quý vị. Tuy nhiên, quý vị phải nhớ hủy những chuyến đi quý vị không định thực hiện. Xe Đưa Đón Định Kỳ mang tính dài hạn và hạn chế thay đổi hay hủy chuyến.

Để biết thông tin về việc sắp xếp Xe Đưa Đón Định Kỳ, vui lòng gọi đến văn phòng đặt chỗ theo số 509-328-1552 (TTY Relay 711).

Xe Đưa Đón Định Kỳ sẽ tự động bị hủy vào những ngày lễ lớn sau:

Ngày 1 tháng 1	Ngày Tổng Thống
Ngày Tưởng Niệm Chiến Sĩ Trận Vong	Ngày 4 tháng 7
Ngày Quốc Tế Lao Động	Ngày Lễ TạƠn
Ngày Giáng Sinh	

Lưu ý: Nếu ngày lễ rơi vào Thứ Bảy hoặc Chủ Nhật, xe đưa đón định kỳ sẽ tự động bị hủy vào ngày nghỉ lễ theo quy định của liên bang. Nếu quý vị cần xe đưa đón định kỳ vào dịp nghỉ lễ, quý vị cần gọi điện trước ít nhất một (1) ngày để lên lịch cho chuyến đi.

Hủy Chuyến Xe của Quý Vị

Quý vị phải hủy chuyến nếu không còn nhu cầu đi xe. Vui lòng đảm bảo hủy cả hai phần của chuyến đi (đón và trả) nếu thích hợp. Hành khách phải hủy (các) chuyến đi của mình tối thiểu một (1) giờ trước thời gian đã lên lịch để tránh bị phạt vắng mặt.

Nếu cần hủy nhiều hơn một (1) chuyến đi, quý vị phải thông báo cho Nhân Viên Đặt Xe về những chuyến đi cần hủy. Người vận hành xe van Paratransit không được phép yêu cầu, thay đổi hoặc hủy chuyến đi cho quý vị. Quý vị có trách

nhệm gọi đến văn phòng đặt xe theo số 509-328-1552 (TTY Relay 711).

Lưu ý: Nếu quý vị không gọi điện để hủy chuyến đi của mình ít nhất một (1) giờ trước thời gian đón theo lịch trình, quý vị có thể bị coi là “Vắng Mặt”. Xem trang 54 để biết thêm thông tin về Vắng Mặt.

Nếu Buổi Hẹn của Quý Vị Bị Quá Giờ

Nếu cuộc hẹn của quý vị bị quá giờ và có khả năng quý vị sẽ không kịp bắt chuyến xe về theo lịch hoặc nếu quý vị lỡ chuyến, hãy gọi cho văn phòng đặt xe theo số 509-328-1552 (TTY Relay 711) sớm nhất có thể. Nhân Viên Đặt Xe sẽ giúp quý vị lên lịch cho chuyến về.



Dịch Vụ Trong Cùng Ngày

Tùy thuộc vào số ghế ngồi còn trống, chúng tôi có thể cung cấp các chuyến đi trong ngày với số lượng hạn chế. Tuy nhiên, quý vị không nên phụ thuộc vào dịch vụ trong ngày đối với nhu cầu di chuyển thông thường của quý vị.

Lưu ý: Nếu cần được cấp cứu, quý vị nên tìm một hình thức vận chuyển khác. Chúng tôi không thể đáp ứng các trường hợp khẩn cấp về y tế.

Khi Xe Van Đến

- Khi xe dừng lại, xin hãy chuẩn bị sẵn sàng để lên đường. Chúng tôi cố gắng hết sức để đón quý vị trong vòng 30 phút sau thời gian theo lịch trình của quý vị.
- Xe van có thể đến bất cứ lúc nào trong khung giờ đón khách là 30 phút và vẫn được coi là đúng giờ.
- Người vận hành chỉ có thể đợi quý vị trong năm (5) phút. Nếu người vận hành đến sớm, quý vị không cần phải rời đi trước thời gian theo lịch trình.
- Người vận hành chịu trách nhiệm về sự an toàn của quý vị bắt đầu từ điểm đón và kết thúc ở điểm đến của quý vị. Đây chính là dịch vụ vận chuyển tận nơi.
- Người vận hành không phải là người chăm sóc và không cung cấp dịch vụ chăm sóc. Nếu cần được chăm sóc riêng, quý vị cần đi cùng PCA hoặc người đồng hành.
- Người vận hành có quyền không lại gần ngôi nhà có động vật thả rông.
- Vì lý do an toàn, lối đi từ cửa nhà đến xe van phải được dọn sạch băng, tuyết và gạch vụn.
- Chuẩn bị sẵn tiền vé của quý vị. Người vận hành không mang theo tiền lẻ và không được phép lục ví, túi hoặc ba lô để tìm tiền vé. Nếu quý vị đang sử

dụng thẻ, hãy xuất trình thẻ cho người vận hành trong mỗi chuyến đi.

- Tất cả người vận hành Paratransit đều mặc đồng phục có thêu tên công ty bên trên. Họ sẽ tự giới thiệu bản thân và trình ID nhân viên của họ.

Khu Vực Chờ và Sảnh Chung

- Người vận hành sẽ đến khu vực chung của chung cư hoặc tòa nhà văn phòng để gặp quý vị.
- Hành khách sẽ CHỈ được dẫn đi và đến từ các khu vực chung.
- Người vận hành không được phép đi vào sâu bên trong, lên thang máy, cầu thang hoặc vào các văn phòng riêng lẻ để hỗ trợ hoặc tìm được khách hàng.
- Người vận hành không được phép vào nhà quý vị, dù là để hỗ trợ quý vị ngồi xe lăn, bê góị hàng hoặc đồ tạp hóa hoặc giúp quý vị mặc áo khoác.



Nhân Viên Chăm Sóc Cá Nhân (PCA)

- Nhân Viên Chăm Sóc Cá Nhân là người đi cùng quý vị và hỗ trợ quý vị trong việc chăm sóc cá nhân và/hoặc các hoạt động.
- Nếu quý vị cần sự hỗ trợ của PCA và hiện chưa đăng ký PCA, vui lòng gọi cho bộ phận Điều Kiện Đăng Ký theo số 509-325-6052 (TTY Relay 711) và hỏi thông tin về cách đăng ký PCA.
- PCA của quý vị không mất phí di chuyển và phải lên, xuống xe cùng với quý vị.
- PCA của quý vị cũng có thể gặp quý vị ở cả hai đầu chuyển đi của quý vị.
- PCA của quý vị cũng có thể đi cùng quý vị trên xe buýt tuyến cố định thông thường và không phải trả phí. Xuất trình cho người vận hành xe buýt thẻ ID Paratransit của quý vị có in chữ "PCA" bên trên.
- Nhân viên của Paratransit không thể cung cấp dịch vụ PCA.

Những Tình Huống Nên Có PCA

- Quý vị phải có người đi cùng.
- Quý vị không thể tự mình di chuyển trước khi lên và sau khi xuống xe
- Quý vị sử dụng xe lăn và phải lên hoặc xuống nhiều bậc thang.

- Quý vị đang di chuyển trên địa hình gồ ghề hoặc không bằng phẳng hoặc bất kỳ điều kiện nguy hiểm nào khác.
- Quý vị cần được giám sát trong quá trình sử dụng dịch vụ Paratransit.

Di Chuyển Cùng Khách (Người Đồng Hành)

- Mỗi hành khách đủ điều kiện có thể đi cùng một người khác ngoài PCA của mình. Có thể thêm khách đi cùng nếu xe còn chỗ trống.
- Khách của quý vị phải lên và xuống cùng một địa điểm với quý vị.
- Đừng quên nói với Nhân Viên Đặt Xe rằng quý vị sẽ đi cùng (các) khách khi lên lịch chuyến xe.
- Người vận hành không thể đưa đón những hành khách không được lên lịch trước chuyến đi.
- Khách đi cùng phải trả phí tương đương với giá vé của quý vị.
- Trong trường hợp quý vị đã lên lịch chuyến đi cho khách đi cùng nhưng họ không tham gia chuyến đi nữa, vui lòng gọi cho Nhân Viên Đặt Xe tại văn phòng đặt xe theo số 509-328-1552 (TTY Relay 711) để hủy chuyến đi của họ, như vậy chúng tôi có thể nhường chỗ trống đó cho hành khách khác.

Đưa Đón Trẻ Em

- Trẻ em dưới sáu (6) tuổi phải có khách hàng đủ điều kiện theo ADA đi cùng.
- PCA và tối đa ba (3) trẻ em dưới sáu (6) tuổi có thể đi cùng một hành khách đủ điều kiện theo ADA mà không phải thanh toán tiền vé.
- Trẻ em đi cùng hoặc trẻ em từ sáu (6) tuổi trở lên phải thanh toán tiền vé theo giá vé Paratransit hiện hành.
- Trẻ em dưới bốn (4) tuổi (hoặc dưới 40 pound (18 kg)) phải ngồi trên ghế dành cho trẻ em. Trẻ em dưới một (1) tuổi hoặc dưới 20 pound (9 kg) phải ngồi trên ghế trẻ em được chấp nhận và quay mặt về phía sau. Dây an toàn của xe Paratransit có thể sử dụng cùng với ghế an toàn cho trẻ em.
- Quý vị có trách nhiệm đảm bảo an toàn cho ghế trẻ em và thắt dây an toàn cho con quý vị.
- Quý vị chịu trách nhiệm về con mình trong các chuyến đi.

Thú Cưng và Động Vật Hỗ Trợ

- Động vật hỗ trợ là động vật đã được huấn luyện để thực hiện các nhiệm vụ cụ thể nhằm hỗ trợ khách hàng trong các hoạt động hàng ngày của họ.

- Động vật hỗ trợ được chào đón trên các phương tiện Paratransit.
- Động vật hỗ trợ có thể nằm trên sàn xe, gần chỗ ngồi của chủ hoặc ngồi lên đùi chủ nếu nhỏ.



- Động vật hỗ trợ phải luôn nằm trong sự kiểm soát của quý vị.
- Người vận hành sẽ không xử lý động vật hỗ trợ của quý vị.
- Nếu quý vị cần được giúp lên hoặc xuống xe cùng với động vật hỗ trợ của mình, vui lòng sắp xếp PCA hoặc khách đi cùng để làm điều này.
- Mọi động vật không được kiểm soát và/hoặc có hành vi nguy hiểm sẽ không được phép đi trên các phương tiện Paratransit.

Thú Cưng

- Thú cưng phải được đặt trong một chiếc lồng an toàn nếu di chuyển cùng quý vị.
- Thú cưng của quý vị cùng lồng vận chuyển không được nặng quá 25 pound (11 kg) và quý vị phải tự vận chuyển được lồng.
- Lồng vận chuyển thú cưng phải đặt vừa dưới ghế hoặc trên đùi quý vị.

Xe Lăn và Công Cụ Hỗ Trợ Đi Lại

- ADA yêu cầu Spokane Transit vận chuyển các thiết bị hỗ trợ đi lại điều khiển bằng tay hoặc chạy bằng điện (xe lăn và xe scooter) được sử dụng bởi những người khuyết tật và suy giảm khả năng vận động.
- Hành khách của dịch vụ Paratransit và xe lăn của họ phải vừa với thiết bị nâng và vừa với khu vực cố định xe lăn.
- Nếu quý vị không chắc liệu thiết bị hỗ trợ đi lại của mình có vừa hay không, hãy liên hệ với Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe hoặc bộ phận Di Chuyển của chúng tôi theo số 509-325-6026 (TTY Relay 711) để biết thêm thông tin.
- Nếu quý vị và thiết bị hỗ trợ đi lại của quý vị nặng hơn 600 pound (272 kg), hãy liên hệ với Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe hoặc bộ phận Di Chuyển của chúng tôi theo số 509-325-6026 (TTY Relay 711).

- Người vận hành có thể hỗ trợ quý vị lên hoặc xuống một (1) bước trên bề mặt bằng phẳng nếu quý vị ngồi xe lăn điều khiển bằng tay. Quy tắc này cũng áp dụng cho xe lăn điều khiển bằng tay không có người ngồi.
- Vì lý do an toàn, người vận hành không thể hỗ trợ những người sử dụng xe lăn điện hoặc xe scooter lên hoặc xuống bậc thang hoặc vỉa hè.
- Người vận hành sẽ không vận hành xe lăn điện hoặc xe scooter.
- Người vận hành sẽ không đưa đón quý vị nếu xe lăn điện hoặc xe scooter quý vị đang sử dụng không hoạt động.
- Nếu xe lăn điện hoặc xe scooter của quý vị không hoạt động được khi ra khỏi nhà và quý vị đã lên lịch chuyển xe, vui lòng gọi cho văn phòng đặt chỗ theo số 509-328-1552 (TTY Relay 711) để thông báo cho Paratransit về tình huống này.
- Nếu quý vị có một đoạn đường tiếp cận tại khu nhà của mình, hạng mục này phải đáp ứng các yêu cầu của ADA về độ dốc, được xây dựng an toàn và không có bất kỳ vật cản nào.
- Nếu người vận hành cho rằng họ không thể sử dụng đoạn đường tiếp cận của quý vị một cách an toàn, Người Giám Sát Paratransit sẽ được thông báo. Người vận hành sẽ không đưa đón quý vị qua đoạn đường tiếp cận cho đến khi người giám sát cho rằng hạng mục này an toàn.

- Nếu quý vị có thắc mắc về sự an toàn hoặc thiết kế của lối đi bộ hoặc đoạn đường tiếp cận tại địa điểm đón hoặc trả khách, hãy gọi Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe theo số 509-325-6026 (TTY Relay 711) để được hỗ trợ.
- Không ai ngoài người vận hành được phép vận hành thiết bị nâng hoặc cố định xe lăn.
- Nếu quý vị sử dụng xe lăn hoặc thiết bị hỗ trợ di chuyển khác, chúng tôi yêu cầu quý vị giữ thiết bị sạch sẽ và hoạt động tốt.
- Một số xe scooter và ghế điện có thể khó cố định hoặc không an toàn khi sử dụng trong quá trình di chuyển. Vì điều này, người vận hành có thể khuyên quý vị nên chuyển sang ghế hành khách để đảm bảo an toàn cho quý vị. Quý vị không bắt buộc phải chuyển sang ghế hành khách, nhưng chúng tôi khuyến khích quý vị làm theo lời khuyên của người vận hành.

Các Công Cụ Hỗ Trợ Khác

- Người vận hành sẽ cố định xe tập đi bên trong phương tiện. Tổng trọng lượng của xe tập đi, cùng với các phụ kiện đi kèm khác như giỏ, túi hoặc chai nước, đều không được vượt quá 25 pound (11 kg).
- Nếu quý vị cần mang theo bình oxy khi di chuyển thì nên ưu tiên loại di động.

- Nếu quý vị có bình oxy thì phải đặt trong giá đỡ bình oxy và được gắn chắc chắn vào thiết bị hỗ trợ di chuyển hoặc đặt trong xe đẩy bình oxy di động. Người vận hành sẽ cố định xe đẩy bình oxy di động của quý vị bên trong xe.
- Người vận hành sẽ mang và cố định xe đẩy hàng cá nhân của quý vị lên xe. Các mặt hàng phải được đặt bên trong và không được treo bên trên xe đẩy.
- Nếu xe đẩy hàng cá nhân có bánh xe và sử dụng thiết bị nâng thì giới hạn trọng lượng 25 pound (11 kg) sẽ không được áp dụng.

Thiết Bị Nâng

Những hành khách không sử dụng xe lăn có thể sử dụng thiết bị nâng để lên xe. Vui lòng thông báo cho Nhân Viên Đặt Xe rằng quý vị muốn sử dụng thiết bị nâng khi đặt chuyến đi.

Thông tin này sẽ được cung cấp cho người lái xe.

Nếu quý vị chưa báo trước nhưng có nhu cầu thiết bị nâng, hãy nói tài xế và họ sẽ hạ thiết bị xuống cho quý vị.

Dây An Toàn

- Để đảm bảo an toàn và an ninh, tất cả khách hàng và PCA phải thắt dây an toàn và ngồi tại chỗ với dây an toàn được cố định trong quá trình vận chuyển.

- Phần mở rộng của dây an toàn có thể được cung cấp để mang lại sự thoải mái cho quý vị. Hãy nói với người vận hành nếu quý vị cần.
- Spokane Transit khuyến cáo hành khách ngồi xe lăn nên sử dụng dây đai an toàn cá nhân để tránh bị ngã khỏi ghế xe lăn trong quá trình vận chuyển.
- Dây đeo vai có thể được cung cấp cho hành khách đi xe lăn. Dây đeo vai là không bắt buộc. Hãy nói với người vận hành nếu quý vị cần.

Thông Tin Vé

Vui lòng hỏi Nhân Viên Đăng Ký về giá vé hiện tại cho các chuyến đi một chiều của Paratransit. Giá vé có thể thay đổi.

Quý vị có thể thanh toán vé xe bằng nhiều cách khác nhau. Để biết thêm thông tin về các phương thức thanh toán vé xe hiện tại, vui lòng gọi bộ phận dịch vụ khách hàng theo số 509-456-7277 (TTY Relay 711).

- Hãy chuẩn bị chính xác số tiền vé. Người vận hành không mang theo tiền lẻ và không được phép lục ví, túi hoặc ba lô để tìm tiền vé.
- Bỏ tiền vé vào trong hộp thu tiền hoặc đưa cho người vận hành mỗi khi quý vị lên xe.

- Nếu quý vị sử dụng vé tháng, hãy xuất trình vé cho người vận hành mỗi khi quý vị lên xe.
- Khách/người đồng hành và trẻ em từ sáu (6) tuổi trở lên phải thanh toán tiền vé.
- PCA và tối đa ba trẻ em dưới sáu (6) tuổi không phải thanh toán tiền vé.
- Thú cưng và động vật hỗ trợ không bị tính phí.

Người Vận Hành Paratransit

Người Vận Hành Paratransit đã được đào tạo về lái xe phòng thủ, hỗ trợ hành khách, nhận biết khuyết tật và vận hành an toàn các phương tiện Paratransit. Vui lòng hợp tác và tuân thủ các hướng dẫn của họ.

- Ưu tiên hàng đầu của người vận hành là sự an toàn và an ninh của hành khách cũng như phương tiện.
- Hạn chế tối đa các yếu tố gây mất tập trung cho người vận hành. Người vận hành sẽ không tham gia các cuộc hội thoại không cần thiết với quý vị. Để giúp người vận hành tập trung vào việc lái xe, quý vị vui lòng chỉ trao đổi về những thắc mắc hoặc lo ngại trong chuyến đi.
- Người vận hành được khuyến khích luôn ở trong phạm vi nhìn thấy phương tiện nếu có thể, tuy nhiên điều đó không phải lúc nào cũng có thể đáp ứng được.

- Lưu ý rằng quý vị có thể sẽ phải ở một mình trong phương tiện Paratransit trong khi người vận hành hỗ trợ các khách hàng khác.
- Người vận hành được phép hỗ trợ khách hàng đủ điều kiện ADA với tối đa bốn (4) túi đồ (không quá 25 pound (11 kg) mỗi túi), hoặc một xe đẩy hàng cá nhân (không treo thêm túi ở bên ngoài xe đẩy).
- Người vận hành không được nhận hàng hóa (ví dụ như đơn thuốc) thay mặt quý vị và mang hàng hóa đến cho quý vị.
- Người vận hành không được phép chờ quý vị làm việc vặt.
- Người vận hành không có quyền nhận thuốc hoặc tiền ngoài tiền vé.
- Người vận hành không được nhận tiền bo; họ có thể nhận đánh giá tích cực cho việc phục vụ tốt.
- Người vận hành sẽ không lại gần nhà nếu có nguy cơ tiếp xúc với động vật hung hãn hoặc không được nuôi nhốt. Khi người vận hành đến, đảm bảo rằng quý vị đã cố định vật nuôi trong nhà bằng dây thừng.

Di Chuyển Đến Sân Bay

Khi quý vị di chuyển đến hoặc rời khỏi Spokane International Airport, người vận hành sẽ giúp quý vị mang hành lý từ nhà ra xe van.

Mỗi hành khách đáp ứng điều kiện ADA chỉ được mang tối đa bốn kiện hành lý, mỗi kiện không quá 25 pound (11 kg).

PCA và người đồng hành phải tự mang hành lý của mình và bị giới hạn ở bốn (4) kiện hành lý, mỗi kiện nặng không quá 25 pound (11 kg).

Tại Spokane International Airport, người vận hành phải đứng ở lề đường theo quy định của sân bay. Người vận hành sẽ trả quý vị và hành lý của quý vị tại lề đường gần với cửa ra vào gần nhất với đường bay mà quý vị sẽ đi.

Trong trường hợp di chuyển ra khỏi sân bay, quý vị phải gặp người vận hành tại vỉa hè. Spokane Transit khuyến khích quý vị đợi ở khu vực băng chuyển hành lý và gần cửa sổ. Quý vị phải đảm bảo mình có thể nhìn thấy xe van đi đến và di chuyển ra lề đường.



LƯU Ý: Khi đặt xe từ sân bay, quý vị sẽ được tư vấn gọi cho văn phòng đăng ký theo số 509-328-1552 (TTY Relay 711) khi chuyến bay của quý vị hạ cánh để Paratransit biết rằng quý vị đang đợi xe van của mình. Để tránh trường hợp chuyến bay bị trễ giờ, chúng tôi sẽ không điều tiết xe van cho đến khi quý vị gọi.

Du Khách Tới Từ Bên Ngoài Thị Trấn

Nếu quý vị đang có kế hoạch di chuyển ra khỏi thành phố và muốn sử dụng dịch vụ Paratransit ADA ở khu vực khác, hãy liên hệ bộ phận điều kiện đăng ký của STA theo số 509-325-6052 (TTY Relay 711) để được hỗ trợ.

Du khách tới Spokane và được chứng nhận đủ điều kiện ADA cho dịch vụ Paratransit bởi một nhà cung cấp dịch vụ giao thông công cộng khác, hoặc cung cấp đầy đủ giấy tờ khuyết tật cần thiết, hay tự chứng minh rằng họ có tình trạng khuyết tật khiến bản thân không thể sử dụng xe buýt STA thông thường có thể sử dụng dịch vụ Paratransit của Spokane Transit tối đa 21 ngày mỗi năm mà không cần hoàn thành quá trình đăng ký thông thường.

Nếu cần sử dụng dịch vụ tại Spokane nhiều hơn 21 ngày mỗi năm, du khách phải đăng ký thông qua quy trình đánh giá đủ điều kiện của Spokane Transit. Để lấy đơn đăng ký, hãy liên hệ bộ phận điều kiện đăng ký, từ thứ Hai tới thứ Sáu, trong khoảng từ 8 giờ sáng đến 5 giờ chiều theo số 509-325-6052 (TTY Relay 711).

Thời Tiết Khắc Nghiệt hoặc Thảm Họa Địa Phương

Spokane Transit có thể tạm hoãn hoặc hủy dịch vụ giao thông công cộng khi hiện tượng thời tiết bất lợi có thể gây nguy hiểm cho khách hàng và người vận hành hoặc khi các phương tiện không thể tiếp cận nhà hoặc điểm đón quý vị

một cách an toàn.

Một số chuyến xe có thể bị hủy gần giờ di chuyển. Chúng tôi sẽ nỗ lực để duy trì sự sống trên các chuyến đi như lọc máu hoặc hóa trị, miễn là các phương tiện có thể đến nơi ở và điểm đến của quý vị một cách an toàn.

Thông báo dịch vụ Paratransit sẽ có trong phần thông tin đóng cửa trường học trên đài phát thanh và TV. Nếu điều kiện thời tiết chuyển biến tốt sau khi dịch vụ Paratransit đưa quý vị đến điểm đến, chúng tôi sẽ lên kế hoạch một chuyến xe đưa quý vị trở về.

Nếu chuyến xe của quý vị bắt đầu hoặc kết thúc trên đồi hoặc đường phụ, Paratransit có thể không tiếp cận được cho đến khi băng tuyết trên đường được dọn sạch và xe có thể di chuyển an toàn. Vía hè, lối đi xe trước nhà và đoạn dốc nên được dọn sạch tuyết, băng và mảnh phế liệu để người vận hành có thể hỗ trợ khách hàng lên xuống xe van một cách an toàn.

Một Số Quy Định

Paratransit là một dịch vụ đi chung xe và mục tiêu của chúng tôi là mang lại một chuyến đi an toàn và thoải mái cho tất cả khách hàng. Spokane Transit mong muốn quý vị nắm được một số quy định quan trọng khi sử dụng dịch vụ Paratransit. Một bản sao đầy đủ các quy định về hành vi trên phương tiện, tài sản và các cơ sở của STA có tại phần Quy Tắc Ứng Xử STA - trang 59.

Sau đây là tóm tắt các hành vi bị cấm:

- Uống nước từ cốc nước không chống đổ, hút thuốc, ăn uống và nghe nhạc mà không có tai nghe hoặc sử dụng các thiết bị gây ồn trong xe van.
- Gây ồn ào, làm phiền, bạo lực hoặc đe dọa nghiêm trọng người khác trong xe hoặc trong quá trình lên, xuống xe.
- Tham gia vào các hành vi phạm pháp hoặc có thể gây hại cho người khác.
- Không cố định an toàn xe lẫn đúng cách hoặc không thắt dây an toàn.
- Mang theo chất lỏng dễ cháy.
- Trưng bày vũ khí với ý định đe dọa người khác.
- Trì hoãn hoặc cản trở dịch vụ vận chuyển.
- Tháo dây an toàn và/hoặc đi lại trong xe khi di chuyển.



Vui Lòng Lưu Ý

- Các loại nước hoa có thể gây ra phản ứng dị ứng, dẫn đến tình trạng suy tim và suy hô hấp cho khách hàng khác. Tránh sử dụng sản phẩm tạo mùi trước khi quý vị sử dụng dịch vụ.
- Vì trải nghiệm và sức khỏe của tất cả khách hàng, mọi người trên xe phải giữ gìn vệ sinh cá nhân trong tiêu chuẩn cho phép. Mùi nồng nặc, lông động vật và các chất gây dị ứng khác có thể khiến những khách hàng khác khó chịu.



Đồ Thất Lạc

Spokane Transit không chịu trách nhiệm cho những đồ vật bị bỏ lại trong xe van. Khách hàng có trách nhiệm bảo quản những tài sản cá nhân trên xe. Nếu quý vị phát hiện mình quên đồ trên xe, hãy gọi tới văn phòng đặt xe theo số 509-328-1552 hoặc Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe theo số 509-325-6026 (TTY Relay 711) sớm nhất có thể. Các đồ vật được tìm thấy trong xe sẽ được giữ lại trong tối đa 30 ngày.

Chính Sách Vắng Mặt

Tình huống "Vắng Mặt" xảy ra khi khách hàng:

- không có mặt tại điểm đón yêu cầu và người vận hành không thể tìm được khách hàng; hoặc
- không thể lên xe trong vòng năm (5) phút kể từ khi phương tiện tới đúng giờ hẹn;
hoặc
- Không gọi hủy chuyến tối thiểu một (1) giờ trước giờ đón đã hẹn trước.

Nếu quý vị đã yêu cầu một chuyến xe nhưng không thể đi cùng xe được, quý vị có trách nhiệm hủy chuyến xe này. Việc không hủy chuyến sẽ khiến chuyến xe bị chậm trễ, tiêu tốn hàng nghìn đô la tiền thuế mỗi năm của người dân và ảnh hưởng tới những khách hàng đi cùng chuyến xe với quý vị.

Tình trạng Vắng Mặt xảy ra quá thường xuyên sẽ đi kèm với các hình phạt, bao gồm đình chỉ sử dụng dịch vụ.

Chính Sách Hủy Chuyến Muộn

Hủy chuyến sát giờ sẽ khiến dịch vụ của chúng tôi chậm trễ hơn và chi phí cũng cao hơn. Trong trường hợp khẩn cấp và quý vị buộc phải hủy chuyến đi mà quý vị đã đặt, hãy liên hệ sớm nhất có thể.

Dịch vụ Paratransit yêu cầu quý vị thông báo hủy chuyến trước tối thiểu một (1) giờ. Hủy chuyến khi thông báo trong vòng chưa đầy một (1) giờ sẽ được coi là Vắng Mặt. Khi quý vị liên hệ để hủy chuyến, hãy đảm bảo rằng quý vị hủy toàn bộ các chuyến xe mà quý vị sẽ không tham gia, bao gồm cả chuyến xe trở về nhà.

Hủy Chuyến Tại Chỗ

Hủy chuyến tại chỗ tại thời điểm đón sẽ được tính là Vắng Mặt. Hủy chuyến tại chỗ nếu xe van đến muộn 30 phút sẽ không bị coi là trường hợp vi phạm.

LƯU Ý: Vắng Mặt hoặc hủy chuyến muộn xảy ra do các trường hợp ngoài tầm kiểm soát của khách hàng nên được báo cáo lại cho Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe tại 509-325-6026 (TTY Relay 711) sớm nhất có thể.

Cảnh Cáo và Đình Chỉ

Việc có xu hướng hoặc có hành vi Vắng Mặt sẽ khiến quý vị bị phạt cảnh cáo hoặc đình chỉ dịch vụ. Hình phạt sẽ tăng dần, tức là mức độ nghiêm trọng của hình phạt sẽ tăng nếu xu hướng hoặc hành vi Vắng Mặt còn tiếp diễn. Mỗi hình phạt sẽ được xác định dựa trên lịch sử Vắng Mặt của khách hàng trong vòng 12 tháng trước đó.

Kiểm Tra Hành Chính

Spokane Transit có quyền đình chỉ dịch vụ của quý vị nếu quý vị vi phạm Quy Tắc Ứng Xử STA một cách rõ ràng và/ hoặc nhiều lần. Quý vị sẽ được thông báo mỗi khi vi phạm.

Nếu không đồng ý với các cảnh cáo và quyết định đình chỉ dịch vụ của Spokane Transit, quý vị có quyền yêu cầu kiểm tra hành chính bằng văn bản hoặc cách khác trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận cảnh cáo hoặc quyết định đình chỉ. Để yêu cầu kiểm tra hành chính, hãy liên hệ:

**Manager, Paratransit Services
Spokane Transit
1212 W. Sharp Avenue
Spokane, WA 99201-2686
509-325-6015 (TTY Relay 711)**

LƯU Ý: Nếu không đồng ý với kết quả kiểm tra hành chính, quý vị có thể yêu cầu khiếu nại.

Quý vị hãy liên hệ với Nhân Viên Kiểm Tra/Cán Bộ Quản Lý Tiếp Cận càng sớm càng tốt sau khi nhận được thông báo về kết quả kiểm tra hành chính của mình và không quá ba (3) ngày làm việc trước khi bắt đầu thời gian đình chỉ theo lịch trình theo tại:

Spokane Transit
1230 W. Boone Avenue
Spokane, WA 99201-2686
ombudsman@spokanetransit.com
509-325-6094 (TTY Relay 711)

Tùy Chọn Dịch Vụ Spokane Transit

Tùy vào nhu cầu vận hành, Spokane Transit Authority sẽ quyết định chuyến đi của quý vị được cung cấp bởi STA hoặc một nhà cung cấp dịch vụ theo hợp đồng khác.

Hãy Liên Hệ Với Chúng Tôi

Chúng tôi rất mong nhận được phản hồi, gợi ý và ý kiến của quý vị về dịch vụ của chúng tôi. Gọi cho chúng tôi qua Đường Dây Nóng Dành Cho Người Đi Xe theo số: 509-325-6026 (TTY Relay 711) hoặc gửi thư tới:

Manager, Paratransit Services
Spokane Transit
1212 W. Sharp Avenue
Spokane, WA 99201-2686
jstowe@spokanetransit.com

Khi quý vị liên hệ tới văn phòng Paratransit, vui lòng nêu cụ thể các thông tin sau:

- Tên, số thẻ ID, địa chỉ, số điện thoại của quý vị

- Ngày, thời gian, địa điểm xảy ra sự việc
- Mã số phương tiện hoặc tên người vận hành
- Lời khen ngợi, đề xuất hoặc khiếu nại

Nếu quý vị cần liên hệ với ai đó tại Spokane Transit ngoài Bộ Phận Paratransit hoặc nếu quý vị không muốn tiết lộ danh tính, vui lòng liên hệ:

**Ombudsman/Accessibility Officer
Spokane Transit
1230 W. Boone Avenue
Spokane, WA 99201-2686
ombudsman@spokanetransit.com
509-325-6094 hoặc TTY Relay 711**

Quý vị sẽ nhận được phản hồi nhanh chóng và chính xác về thắc mắc và mối lo ngại của quý vị.

Chúng tôi mong rằng thông tin trong hướng dẫn này sẽ giúp giải đáp các thắc mắc của quý vị về dịch vụ đi chung xe Paratransit của Spokane Transit.

LƯU Ý: Nếu quý vị có thắc mắc khi đọc hướng dẫn này, hãy gọi tới văn phòng Paratransit theo số 509-328-1552 (TTY Relay 711) và chọn Phím 5. Nhân viên của chúng tôi sẽ hỗ trợ quý vị.

Quy Tắc Ứng Xử STA

TIÊU ĐỀ III -- QUY ĐỊNH VỀ HÀNH VI ỨNG XỬ SPOKANE TRANSIT



A. HÀNH VI BỊ NGHIÊM CẤM

Các hành vi sau đây bị nghiêm cấm trên các Phương Tiện Vận Chuyển của STA, trong hoặc trên Cơ Sở và Tài Sản của STA, và liên quan đến việc cung cấp Dịch Vụ Giao Thông Công Cộng của STA:

1. Thực hiện bất kỳ hành vi nào bị nghiêm cấm theo Revised Code of Washington (RCW, Bộ Luật Sửa Đổi Washington) 9.91.025 hoặc Spokane Municipal Code (SMC, Bộ Luật Thành Phố Spokane) 10.10.100;
2. Sử dụng thuốc lá nhai trừ khi ở nơi được chỉ định; sử dụng bất kỳ thiết bị hút thuốc nào chứa nicotine

hoặc tạo ra khói, sương, hơi hoặc tương tự thông qua việc sử dụng, trong vòng hai mươi lăm (25) feet (7.6 mét) của bất kỳ Phương Tiện Vận Chuyển Spokane Transit Authority (STA, Cơ Quan Vận Tải Spokane), nơi để xe hoặc cơ sở giao thông công cộng khác, hoặc trong vòng hai mươi lăm (25) feet (7.6 mét) của bất kỳ cửa ra vào, cửa sổ hoặc lỗ thông khí của tòa nhà Spokane Transit Authority (STA, Cơ Quan Vận Tải Spokane); hút thuốc hoặc mang theo tẩu thuốc, xì gà hoặc thuốc lá đang cháy hoặc cháy chậm trong vòng hai mươi lăm (25) feet (7.6 mét) của bất kỳ Phương Tiện Vận Chuyển Spokane Transit Authority (STA, Cơ Quan Vận Tải Spokane), nơi để xe hoặc cơ sở giao thông công cộng khác, hoặc trong vòng hai mươi lăm (25) feet (7.6 mét) của bất kỳ cửa ra vào, cửa sổ hoặc lỗ thông khí của tòa nhà Spokane Transit Authority (STA, Cơ Quan Vận Tải Spokane) (RCW 9.91.025, RCW 70.160.020(1)(2) và RCW 70.160.030);

- 3.** Vứt rác bừa bãi ngoài các nơi thu gom được chỉ định (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100);
- 4.** Vứt hoặc xả, hoặc cả hai, bất kỳ vật liệu nào trên tài sản giao thông công cộng, bao gồm nhưng không giới hạn ở chất gây nguy hiểm và dầu ô tô (RCW 9.91.025);
- 5.** Phát bất kỳ đài radio, máy ghi âm hoặc thiết bị sản xuất âm thanh nào, trừ khi được kết nối với tai

nghe hoặc thiết bị nghe giúp hạn chế âm thanh cho một người nghe hoặc sử dụng các thiết bị liên lạc bởi Nhân Viên STA, nhà thầu STA hoặc các nhân viên an ninh công cộng trong quá trình làm nhiệm vụ, hoặc sử dụng các thiết bị liên lạc cá nhân để triệu tập, thông báo hoặc liên lạc với những người khác (ví dụ: máy nhắn tin hoặc điện thoại di động) (RCW 9.91.025);

- 6.** Khạc nhổ, nhổ nước bọt, tiểu tiện hoặc đại tiện, trừ khi ở trong các nhà vệ sinh phù hợp (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100);
- 7.** Mang hoặc đem theo trên Người bất kỳ chất lỏng dễ cháy, chất nổ, axit hoặc vật phẩm hoặc vật liệu khác có khả năng gây hại cho người khác, trừ khi không có điều nào trong đây ngăn một Người mang theo bật lửa châm thuốc lá, xì gà hoặc tẩu thuốc hay mang theo súng hoặc đạn mà không bị pháp luật cấm (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100);
- 8.** Cản trở hoặc làm chậm trễ sự di chuyển của Phương Tiện Vận Chuyển STA hoặc hành khách, cản trở hoặc ngăn chặn việc tiếp cận Phương Tiện Vận Chuyển STA hoặc tài sản, bao gồm gây trì trệ không cần thiết trong quá trình lên xuống, chặn hoặc chặn một phần lối đi hoặc cầu thang bằng một gói hàng hoặc vật phẩm, nằm nghiêng trên nhiều ghế hoặc bất kỳ cách nào can thiệp hoặc gây gián đoạn nghiêm trọng đến việc cung cấp hoặc sử dụng

dịch vụ giao thông công cộng (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100/ADA);

- 9.** Gây phiền hà cho người khác bằng cách thực hiện hành vi ồn ào, gây hỗn loạn, hung dữ, bạo lực, gây hại hoặc quấy rối (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100/ADA);
- 10.** Phá hoại, làm hỏng hoặc gây thiệt hại cho tài sản của STA hoặc bất kỳ biển báo, thông báo hoặc quảng cáo nào trên tài sản giao thông (RCW 9.91.025/SMC 10.10.100);
- 11.** Tiêu thụ đồ uống có cồn hoặc có một vật đựng đồ uống có cồn mở nắp trên các Phương Tiện Vận Chuyển. Mang theo bất kỳ đồ uống có cồn hoặc chất cấm nào trên Phương Tiện Vận Chuyển, trừ khi được luật pháp cho phép (RCW 46.61.519);
- 12.** Tiêu thụ đồ uống có cồn hoặc có một vật đựng đồ uống có cồn mở nắp trên các Cơ Sở và Tài Sản của STA, trừ khi ở nơi được cho phép nếu sở hữu giấy phép bán rượu hợp lệ của tiểu bang và/hoặc địa phương và được STA ủy quyền (RCW 9.91.025);
- 13.** Tiêu thụ, mở, có gói đồ đang mở chứa cần sa, cần sa sử dụng được, sản phẩm có chứa cần sa hoặc cần sa cô đặc trên các Cơ Sở và Tài Sản của STA hoặc trên các Phương Tiện Vận Chuyển; bao gồm sở hữu cần sa hoặc sản phẩm từ cần sa trên các Phương Tiện Vận Chuyển trừ khi được đóng gói, chứa hoặc đựng trong một bao, hũ hoặc vật chứa chưa được mở hoặc bỏ niêm phong hay đã bị lấy

ra một phần. (RCW 46.61.745/RCW 69.50.445/SMC 10.15.220)

- 14.** Mang, trưng bày, thể hiện, hoặc rút súng, dao găm, kiếm, gươm, dao hoặc bất kỳ công cụ cắt hoặc đâm, gậy hoặc bất kỳ vũ khí nào khác có vẻ có khả năng gây thương tích trên cơ thể, theo cách thức, trong tình huống và tại một thời điểm cũng như địa điểm cho thấy ý định đe dọa người khác hoặc gây lo ngại về an toàn cho những người khác, trừ khi được luật pháp cho phép (RCW 9.41.270);
- 15.** Ném đồ vật vào Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA, hoặc vào bất kỳ Người nào trên Cơ Sở và Tài Sản của STA hoặc sử dụng Phương Tiện Vận Chuyển (RCW 9.91.025);
- 16.** Cho bất kỳ động vật nào, bao gồm cả động vật trợ giúp, chiếm chỗ ngồi trên Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA, chạy tự do, gây phiền hà không thích đáng cho người khác, để lại chất thải trên Cơ Sở và Tài Sản của STA hoặc gây cản trở Hoạt Động Liên Quan Đến Vận Chuyển. Trừ trường hợp là động vật trợ giúp, không cho phép động vật vào Cơ Sở và Tài Sản hoặc Phương Tiện Vận Chuyển của STA trừ khi động vật đó ở trong giỏ dành riêng cho động vật, với phần lót của giỏ là vật liệu thấm hút;

- 17.** Trượt patin, trượt băng hoặc trượt ván trên Cơ Sở và Tài Sản của STA (RCW 9.91.025/SMC 16.61.787);
- 18.** Chạy xe đạp hai bánh, xe đạp một bánh, xe máy có bàn đạp và xe máy, trừ trường hợp nơi di chuyển và tiếp cận phương tiện được cho phép (SMC 16.61.787);
- 19.** Sử dụng Cơ Sở và Tài Sản của STA cho mục đích đỗ xe cư trú hoặc thương mại trừ khi được STA hoặc bên được ủy quyền của STA cho phép;
- 20.** Vận hành, dừng, để hoặc đỗ xe trên đường hoặc vị trí dành riêng cho Phương Tiện Vận Chuyển hoặc bị hạn chế khác;
- 21.** Ăn uống trên Phương Tiện Vận Chuyển hoặc tại các khu vực cấm của Cơ Sở và Tài Sản của STA; STA cho phép vận chuyển và tiêu thụ đồ uống trên Phương Tiện Vận Chuyển khi đồ uống để trong một vật đựng có nắp. Sử dụng hệ thống thông báo công cộng, loa phóng thanh hoặc các thiết bị khuếch đại âm thanh khác, trừ khi được STA hoặc bên được ủy quyền của STA cho phép (RCW 9.91.025);
- 22.** Ngồi hoặc nằm trên sàn của Phương Tiện Vận Chuyển, hộc chứa cây xanh, lan can, cầu thang, quầy, mép cửa sổ, hoặc bất kỳ khu vực hoặc thiết bị nào không được thiết kế nhằm mục đích ngồi, hoặc sàn nhà, lối đi, đường nhựa hoặc bất kỳ bề mặt đất nào trong hoặc trên Cơ Sở và Tài Sản của STA;

- 23.** Ngủ, cắm trại hoặc để đồ cá nhân trên ghế và sàn nhà của hoặc trong Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA, trừ khi luật pháp cho phép;
- 24.** Đi vào hoặc ở lại trong bất kỳ khu vực riêng tư nào của Cơ Sở và Tài Sản của STA, bao gồm, nhưng không giới hạn, các khu vực đỗ xe, khu vực làm việc và phòng thiết bị, trừ khi được STA hoặc bên được ủy quyền của STA cho phép;
- 25.** Đi vào hoặc ở lại trong khu vực được đánh dấu là dành cho người cao tuổi hoặc khách hàng sử dụng dịch vụ Paratransit mà không có bằng chứng về tuổi tác hoặc chuyển đi đã được đặt trên Paratransit;
- 26.** Đi vào Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA mà không mặc áo và đi giày hoặc không giữ gìn vệ sinh cá nhân ở mức không gây khó chịu cho khách hàng khác;
- 27.** Tham gia các hoạt động thương mại trên Cơ Sở và Tài Sản hoặc Phương Tiện Vận Chuyển của STA, trừ khi các hoạt động đó được STA hoặc bên được ủy quyền của STA phê duyệt trong một Giấy Phép, bằng, hợp đồng nhượng quyền, hợp đồng thuê hoặc sự ủy quyền bằng văn bản khác;
- 28.** Tham gia các Hoạt Động Truyền Thông Công Cộng trên Cơ Sở hoặc Tài Sản hoặc Phương Tiện Vận Chuyển của STA, trừ khi các hoạt động đó được STA hoặc bên được ủy quyền của STA phê duyệt trong các Tiêu Đề IV và V ở đây;

- 29.** Tham gia bất kỳ sự kiện cộng đồng, văn hóa và đặc biệt nào không được bao hàm trong định nghĩa của các hoạt động thương mại hoặc Truyền Thông Công Cộng ở Tiêu Đề II, trừ khi các hoạt động đó được STA hoặc bên được ủy quyền của STA phê duyệt trong một Giấy Phép, bằng, hợp đồng nhượng quyền, hợp đồng thuê hoặc sự ủy quyền bằng văn bản khác;
- 30.** Thực hiện bất kỳ hành vi nào có xu hướng tạo ra hoặc kích động, hoặc đã tạo ra hoặc kích động, vi phạm trật tự công cộng tức thì, bao gồm, nhưng không giới hạn ở (a) đánh nhau, (b) đua xe, (c) có ngôn ngữ hoặc hành vi khiếm nhã gây nguy cơ vi phạm trật tự công cộng, và (d) lời lẽ cá nhân lăng mạ, hoặc từ ngữ hoặc ngôn ngữ mang tính xúc phạm, khinh miệt hoặc miệt thị, những từ ngữ, từ hoặc ngôn ngữ này khi được đặt trong trường hợp của công dân bình thường, theo hiểu biết chung, có khả năng gây ra phản ứng bạo lực do sợ hãi, tức giận hoặc lo lắng;
- 31.** Thực hiện hành vi tình dục với bản thân hoặc người khác trong quá trình tiếp cận hoặc đi trên Phương Tiện Vận Chuyển; hoặc trên Cơ Sở hoặc Tài Sản của STA;
- 32.** Tham gia cờ bạc hoặc bất kỳ trò chơi may rủi nào để thắng tiền hoặc bất kỳ thứ gì có giá trị trên Phương Tiện Vận Chuyển của STA hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA (RCW 9.91.025);

- 33.** Sử dụng Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA cho các hoạt động không Liên Quan Đến Vận Chuyển, trừ khi được STA ủy quyền (RCW 9.91.025);
- 34.** Sử dụng các trạm sạc [hoặc ổ cắm] nằm tại Plaza trong khoảng thời gian vượt quá ba mươi (30) phút mỗi ngày hoặc cản trở việc tiếp cận vào các trạm sạc [hoặc ổ cắm];
- 35.** Đi vào Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA khi không có khả năng tự chăm sóc cho bản thân do bệnh tật, say rượu, hoặc thuốc (c);
- 36.** Cho một vật hoặc một phần cơ thể của mình qua cửa hoặc cửa sổ của Phương Tiện Vận Chuyển;
- 37.** Gác hoặc đu đưa lên thanh ngang hoặc cột chống, với chân không chạm đất, bên trong Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA; gác hoặc bám bất kỳ điểm nào ngoài Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA;
- 38.** Tham gia bất kỳ hoạt động thể thao thể chất nào trên Cơ Sở và Tài Sản của STA;
- 39.** Không thanh toán cước phí phù hợp theo yêu cầu của STA, bao gồm việc không trình bằng chứng thanh toán khi được yêu cầu bởi một người được chỉ định để giám sát thanh toán cước phí hoặc không rời khỏi xe buýt hoặc phương tiện giao thông công cộng khác khi được yêu cầu làm như

vậy bởi một Người được chỉ định để giám sát thanh toán cước phí (RCW 36.57A.230/RCW 9.91.025);

- 40.** Giả mạo bản thân là người đủ điều kiện để được giá vé đặc biệt hoặc giảm giá hoặc sử dụng bất kỳ Giấy Phép hoặc thẻ liên quan đến Phương Tiện Vận Chuyển bằng cách đưa ra thông tin đủ điều kiện giả mạo (RCW 9.91.025);
- 41.** Giả mạo là một nhân viên vận hành phương tiện, nhân viên vận tải khác hoặc tình nguyện viên; hoặc thông qua lời nói, hành động và/hoặc việc sử dụng quần áo, huy hiệu hoặc trang thiết bị giống như đồng phục và trang thiết bị được cấp bởi cơ quan này, tạo ra ấn tượng sai lệch rằng bản thân là một nhân viên vận hành phương tiện, nhân viên vận tải khác hoặc tình nguyện viên (RCW 9.91.025);
- 42.** Từ chối cho phép cố định an toàn đúng cách đối với xe lăn khi đi vào Phương Tiện Vận Chuyển;
- 43.** Từ chối sử dụng công cụ cố định/dây an toàn trên Phương Tiện Vận Chuyển của STA, trừ khi khách hàng đã cung cấp cho STA thông báo bằng văn bản về việc miễn trừ theo luật đối với yêu cầu này (RCW 46.61.688);
- 44.** Can thiệp hoặc xâm phạm vào máy tính dữ liệu di động, các thành phần máy ảnh; hộp tiền vé hoặc bất kỳ thiết bị nào khác trên Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA (RCW 9.91.025);

- 45.** Vượt quá số lần được cho phép không xuất hiện trong các quy trình Paratransit cho dịch vụ ghép xe, nếu các chuyến đi đó bị lỡ vì lý do nằm ngoài tầm kiểm soát của khách hàng thì sẽ không được tính là không xuất hiện;
- 46.** Cản trở Dịch Vụ Paratransit thông qua việc không tuân thủ các quy trình được quy định trong Hướng Dẫn Cho Người Đi Xe Paratransit;
- 47.** Vi phạm một lệnh cấm được ban hành theo B.2 của Tiêu Đề III (RCW 9A.52.070/080);
- 48.** Thực hiện hành vi khác không phù hợp với việc sử dụng và mục đích của Phương Tiện Vận Chuyển hoặc Cơ Sở và Tài Sản của STA và từ chối tuân thủ các lệnh hợp pháp của một đại diện cơ quan vận tải hoặc một sĩ quan công an nhằm dừng hành vi đó (RCW 9.91.025);
- 49.** Phát ngôn thù địch, quấy rối, đe dọa hoặc phiền hà đối với Nhân Viên STA, bao gồm nhưng không giới hạn ở việc gọi điện thoại đến số 509-328-RIDE(7433) hoặc các số hành chính, Paratransit hoặc hệ thống vận hành của STA; và
- 50.** Vi phạm bất kỳ luật dân sự và hình sự liên bang, tiểu bang hoặc đô thị nào.

Xuất Bản Tháng 1 Năm 2018

